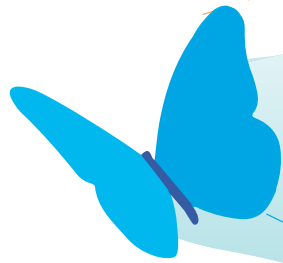


2024 永續報告書

SUSTAINABILITY REPORT



目錄

2024 永續報告書

SUSTAINABILITY REPORT

CONTENTS

關於本報告書

關於本報告書	02
經營者的話	04
2024 年 ESG 績效總覽	06

附錄

GRI 準則對照表	74
SASB 指標對照表 (家用及個人用產品)	76
永續揭露指標 (化學工業)	77
會計師有限確信報告	79

1	公司簡介及永續策略	07
	1.1 公司簡介	08
	1.2 永續發展組織與策略	13
	1.3 利害關係人鑑別與議合	15
	1.4 鑑別重大主題	16
	1.5 永續發展目標	19

2	誠信治理	22
	2.1 營運績效	23
	2.2 公司治理組織與運作	24
	2.3 公司治理實務	26
	2.3.1 董事會	26
	2.3.2 功能性委員會	26
	2.3.3 內部稽核	27
	2.4 法規遵循與誠信經營	28
	2.5 營運風險管理	30
	2.6 永續及氣候相關風險管理	33
	2.7 資訊安全與個資防護	36

3	產品責任與創新	38
	3.1 供應鏈管理	39
	3.2 產品安全與綠色創新	41
	3.3 客戶關係管理	44

4	友善環境	46
	4.1 環境管理及氣候變遷因應 (TCFD)	48
	4.2 能資源管理 (能源、水資源)	51
	4.3 污染防治 (空氣汙染防制、廢棄物管理)	53

5	幸福職場	55
	5.1 員工結構	56
	5.2 薪資福利	58
	5.3 職業安全與衛生	61
	5.4 人才管理及發展	62
	5.5 人權與包容	64

6	社會共榮	66
	6.1 全員參與，形塑企業永續文化	67
	6.2 品牌助力，擴大社會影響力	68
	6.3 教育著手，扶弱及紮根	69

前言

關於本報告書

■ 編輯方針

本報告書之期間自西元 (以下同)2024 年 1 月 1 日至 12 月 31 日，為花仙子企業股份有限公司第十一次完整發行，內容包含公司治理、經濟、社會及環境面等永續指標之揭露。

為完整揭露花仙子企業永續發展的成效，並呈現與利害關係人者溝通的結果，採用最新「GRI 準則」(GRI Standards 2021) 並參考永續會計準則 (SASB) 及政府主管機關「上市公司編製與申報企業永續報告書作業辦法」要求編製，並接軌「聯合國永續發展目標」(Sustainable Development Goals, SDGs)，以盡責之態度向利害關係人報告本公司在經濟、環境及社會上的策略及活動，及展現本公司對社會責任之落實及永續發展的決心。

■ 報告書審查說明

本報告書資料及數據經由直屬董事會轄下之永續發展委員會，各委員針對國內外經濟、環境、社會永續議題進行蒐集，透過多元管道了解各利害關係人關注的議題，利用議合過程及分析，找出涉及公司的重大性主題，根據主題蒐集各管理方針及績效資訊，由永續發展委員會委員彙整產出永續報告書，並於董事會報告。報告書依據發行時程透過公開管道讓利害關係人了解。

本報告書之財務數據，係經引用國富浩華聯合會計師事務所簽證之財務年報資料。本報告書委託國富浩華聯合會計師事務所，按中華民國會計研究發展基金會所發佈確信準則公報第一號「非屬歷史性財務資訊查核或核閱之確信案件」，對報告書中所揭露之特定績效指標（以下簡稱「確信標的資訊」）執行有限確信程序並出具報告。會計師有限確信報告請詳見本報告書附錄。

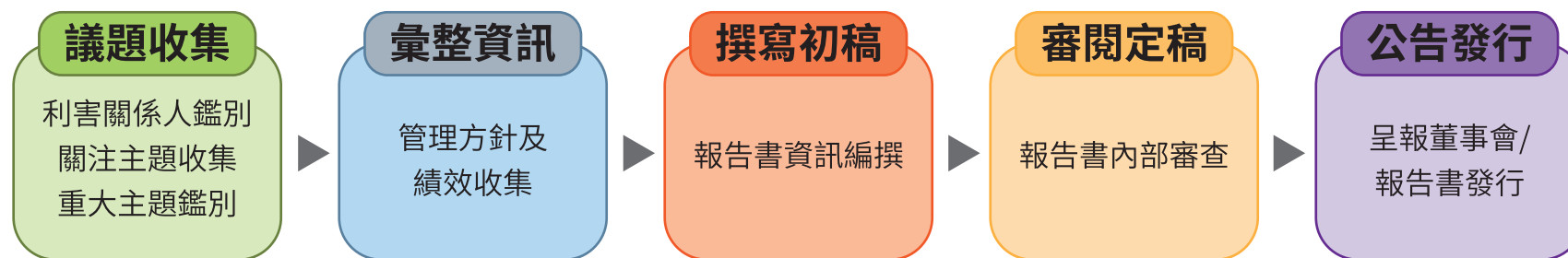
■ 報告書撰寫原則及綱領

花仙子企業股份有限公司蒐集國際間重要的經濟、環境及社會議題，透過分析來鑑定利害關係人關切的議題，並參考本公司營運策略邀集相關部門討論，篩選重要議題，將執行結果呈現於本報告書。

本報告書有關經濟面、財務經營績效為集團合併績效。財務數據幣值係以新台幣計算。環境面績效指標以花仙子企業股份有限公司、蘇州太倉廠及帝凱 (桃園) 為揭露範圍，社會面各項績效指標揭露主要以花仙子企業股份有限公司為主，包括台北總公司及蘇州太倉廠，但其他轉投資事業則未納入本次報告範圍內，如有超出台灣地區範圍部分，將於報告書各章節特別說明。

前言

■ 報告書管理流程



■ 發行日期與週期

本公司每年發行，報告發行時間如下：

- 上次發行時間：2024 年 8 月。
- 本次發行時間：2025 年 8 月。
- 下次發行預定：2026 年 8 月。

■ 花仙子企業股份有限公司永續發展委員會

- 地址：台北市大同區承德路三段 230 號 13F
- 電話：+886-2-2592-2860 # 1006
- 傳真：+886-2-2594-4800
- 花仙子官方網站 - 利害關係人互動專區
<https://www.farcent.com.tw/stakeholders>



利害關係人互動專區

■ 意見回饋與聯絡資訊

- 為響應環保無紙化，盡企業公民責任，本報告書以繁體中文電子版本公告於公司網頁，供各讀者參閱 (<https://www.farcent.com.tw/responsibility01>)。
- 若您對於本報告書有任何疑問與指教，非常歡迎您透過上列方式與我們聯繫，幫助我們持續精進。



永續報告書下載

前言

經營者的話

自 1983 年創立以來，花仙子始終秉持「提昇生活品質，創造便利生活」的初心，致力於品牌深耕與國際化發展，企業版圖從台灣拓展至中國與東南亞，隨著規模持續成長，我們深知企業對社會、產業及環境的影響力與日俱增。因而在追求卓越營運績效之餘，我們更積極實踐企業治理、誠信原則、社會責任與永續發展，致力成為良善影響力的企業典範。

■ 韌性治理，風險因應再升級

回顧 2024 年，全球面臨政治動盪、氣候異常與經濟放緩等多重挑戰。花仙子秉持風險意識與前瞻思維，透過集團資源整合、產品創新與客戶關係優化等策略，維持穩定營收並強化營運韌性。公司治理方面，我們不僅持續精進董事會運作與資訊透明度，更將風險管理與內控機制納入企業核心治理架構，強化抗壓能力，以應對未來可能的外部衝擊與挑戰。

2024 年，花仙子在公司治理評鑑中名列全體上市櫃公司第 36% 至 50% 區間，在市值 50 億以上企業中更晉身第 2% 至 10% 水準，顯示我們在治理效能、財務透明與風險掌控上獲得肯定，未來也將持續朝提升評鑑等級目標邁進。



花仙子董事長

蔡心心

前言

■ 友善環境，推動綠色轉型

作為日用化學品產業的一員，我們深知對環境保護的責任不容忽視。花仙子持續優化廠房環境與製程設計，推行節能減碳及綠色製造，並於中國太倉廠導入隔熱屋頂、水簾系統、蒸汽替代天然氣等環保設備，實現節能與員工安全的雙重保障。

我們預計自 2025 年導入 ISO 14064-1 標準，提前於金管會的要求，完成公司及子公司溫室氣體盤查與第三方查證，作為減碳行動的決策依據。未來，我們將加大研發投入，致力於開發 95% 以上可生物分解配方的產品，並逐步導入再生包材、減量設計，朝向永續生產的目標邁進。

■ 共融職場，實現員工幸福感

員工是企业最重要的資產。花仙子致力營造多元、平等與包容的友善職場，建構正向健康的工作文化。我們持續推動員工健康管理，展開臨場健康服務、導入 TTQS 人才發展系統以提升員工教育訓練品質、優化薪酬與獎酬制度，鼓勵員工專業發展與績效成長。此外，2024 年起更導入 EAP 員工協助方案，希望能夠全方位的協助員工解決可能影響其工作表現的問題；同時設置透明溝通機制與回饋平台，營造開放對話的企業文化。我們相信，員工的幸福感與企業的競爭力密不可分，唯有內部穩健，方能對外創造價值。

■ 公益行動，善盡社會責任

2024 年公司透過發起「永續行動存摺」的方案，鼓勵企業員工以實際行動響應聯合國 SDGs 永續發展指標，同時持續透過品牌商品銷售收益，捐助公益專案與非營利機構，並定期捐贈物資予地方社福團體，支援其照護與服務工作。此外，秉持「取之於社會，用之於社會」的精神，將企業的愛與關懷延伸至社會各角落。自 2014 年成立花仙子教育基金會以來，我們持續透過扶助弱勢教育、獎助學金、偏鄉教學資源補助等行動，耕耘教育公益，協助弱勢兒少獲得翻轉人生的機會。這些行動不僅展現企業社會公民的責任，更反映花仙子品牌價值的延伸，以企業影響力帶動社會溫度。

前言

■ 2024 年 ESG 績效總覽

G 治理面

■ 營運績效

1. 董事會女性董事比例 57.14%，整體董事出席率 98.08%
2. 營業利益較前一年度增加 1.07%，母公司稅後淨利較前一年度增加 8.25%

■ 公司治理評鑑

1. 整體上市櫃公司排名級距 36%~50%
2. 市值 50 億元以下上市櫃公司排名級距 2%~10%

■ 風險管理

為接軌國際財務報導準則 (IFRS)S1「永續相關財務資訊揭露之一般規定」，進行永續風險鑑別

■ 供應鏈管理

參考 RBA 責任商業聯盟行為準則，重新制定供應商行為準則 / 合約，加入 ESG 相關條款

E 環境面

■ 能源

1. 蘇州太倉廠
(1) 蒸氣用量 5076GJ，較基準年 (2019 年使用天然氣)，減少能源消耗 14.17%
(2) 太陽能發電達 433903 度，再生能源佔整體用電率 25.2%
2. 帝凱 (桃園) 申請工業局低碳及智慧化方案，2024 年用電量 750173 度，相較基準年 (2022 年)，節能達 12.7% 以上

■ 水資源

2024 年用水量較前一年度，減少 15.12%

■ 產品及包材

1. 好神拖推出首支環保綠拖把，部分產品部件使用 50% 再生塑料製作
2. 網購包材減量，針對官網販售商品，包裝方式及材料皆符合法規規定，且平均包材重量較前一年度，減重率達 31.69%

S 社會面

■ 職業安全與衛生

1. 榮獲勞動部職業安全衛生署 -2024 年「企業永續報告公開職業健康與安全指標主動評比」績優企業
2. 零重大職業災害事件
3. 導入臨場職醫護健康服務，67 人次 /72 小時
4. 規劃導入 EAP 員工服務方案 (2025 年 2 月已上線)

■ 薪資福利

非主管員工薪資平均數 953(千元)，較前年度提升 6.01%

■ 人才管理與發展

1. 員工教育訓練 641 人次，總時數達 2850 小時
2. 通過勞動部勞動力發展署 - 人才發展品質管理系統評核 (TTQS)

■ 社會公益

1. 物資捐贈 - 共捐贈 14 家社福機構，金額達 970,476 元
2. 基金會推動計畫 - 捐贈及辦理教育推廣，金額達 5,403,763 元
3. 員工永續行動存摺方案 - 辦理 9 項永續行動，參與同仁共 147 人次，投入約 940 小時)
4. 認養海岸線，辦理 2 場淨灘活動，共 84 人參與，清理海洋廢棄物共 358 公斤
5. 辦理 30 場入校環境教育講座，參與師生共 6125 人



1

公司簡介及永續策略

1.1 公司簡介	08
1.2 永續發展組織與策略	13
1.3 利害關係人鑑別與議合	15
1.4 鑑別重大主題	16
1.5 永續發展目標	19

CH1

CH1 公司簡介及永續策略

1.1 公司簡介 GRI 2-1、GRI 2-6、GRI 2-28

花仙子公司自 1983 年創立以來，始終以「便利新科技，智慧好生活」為公司不斷努力的方向及理念。多年來花仙子公司堅持此一理念，不斷地研發新產品、精進改良現有商品，以貼心的設計、高品質的原料以及環保的產品包裝，來滿足消費者生活上的需求，因此贏了消費者的肯定及信賴，使得花仙子公司年年持續茁壯。

花仙子深信「產品就是公司最佳的代言人」，消費者的口碑及肯定是我們努力最大的收穫；在競爭日益激烈且市場全球化的浪潮之下，將持續深耕經營日用化學消費品市場，並積極朝向在香氛及家用品領域，成為「亞洲華人第一品牌」之目標邁進。



- 公司名稱

花仙子企業股份有限公司



- 總部所在位置

臺北市大同區承德路三段 230 號 13 樓

- 資本額 (單位：新台幣仟元)

632,339 仟元

- 2024 年度營業收入 (單位：新台幣仟元)

2,525,253 仟元

- 股票代碼

1730

- 員工總人數 (2024/12/31)

203 人 (台灣 134 人, 蘇州太倉廠 69 人)

- 主要產品 / 服務說明

芳香消臭系列、除濕系列、驅塵潔淨洗劑系列

- 提供產品 / 服務的地理位置

銷售區域以台灣及亞洲區域為主。

CH1

► 全球佈局



全球營運據點

營運據點總數：(11) 台灣 (4) 國外 (7)

台北總公司：臺北市大同區承德路三段 230 號 13 樓

台中分公司：臺中市西屯區文心路三段 241 號 18 樓之 2

高雄分公司：高雄市鼓山區明誠四路二號 14 樓

台灣帝凱：桃園市桃園區國際路二段 561 巷 2 號

太倉帝凱：江蘇省蘇州市太倉市臨港南路 501 號

上海分公司：上海市長寧區天山路 600 弄 1 號同達創業大樓 1005 室

蘇州太倉廠：江蘇省蘇州市太倉市臨港南路 501 號

旭振 (太倉) 分公司：江蘇省蘇州市太倉市臨港南路 501 號

泰國分公司：15 Chaloem Phrakiat Ratchakan Thi 9
Soi 30 Yak 11Dokmai,Prawet,
Bangkok, 10250

馬來西亞分公司：5 Jalan BA/3, Kawasan
Perusahaan Bukit Angkat, 43000
Kajang, Selangor, Malaysia

越南分公司：National Road 1A Hamlet 2 Thanh Duc,
Ben Luc, Long An province, Vietnam

CH1

► 產品與市場

花仙子為家庭日用化學品製造商，目前主要產品為芳香消臭類、個人清潔類、除濕類、清潔工具類、居家清潔類及防蟲系列。其主要使用之原料包括香精、界面活性劑、天然消臭液、氯化鈣等，經製造加工成為各類家庭日用化學品，透過國內量販店通路、連鎖超商及超市通路、軍公教通路、便利商店通路、百貨公司通路、精品百貨通路、傳統經銷商通路及網路電商通路銷售予消費者使用。

■ 我們的品牌

芳香消臭系列



LES PARFUMS DE
Farcent

三大品牌涵括不同劑型，有膠狀、噴霧、液態等因應消費者使用習慣、空間及需求，提供多樣化選擇。

- 花仙子系列：以香氛袋為主，另有膠狀、噴霧及液態，用於不同空間，如廁所、浴室、櫥櫃、車用等。
- 去味大師系列：源自植萃精神，選用日本植物萃取消臭因子，有效中和去除異味；在高價系列進一步添加植萃精油，提升天然感。產品造型備有多樣選擇，滿足消費者妝點空間和求新求變的需求；針對居家、浴室及車用空間，提供各式膠狀、晶球、液態及噴霧等多樣選擇，未來持續開發更多功能性去味商品，持續深化消臭專家的品牌形象。
- Les Parfums de Farcent (Farcent 香水系列)：以「香水」為靈感出發的時尚香氛品牌，御用歐洲調香師，嚴選香水香氣，搭配時尚嶄新的包裝瓶器設計，由內而外散發輕奢極寵的生活品味；產品線包含香氛袋、擴香、織品噴霧等熱賣商品。

居家清潔系列



- 潔福系列：以居家清潔打掃的清潔劑為主，包含廚房、浴廁、地板、馬桶、排水管等，以親民價位追求顯著清潔效果為主要訴求。
- 茶樹莊園：以澳洲頂級茶樹精油成分為訴求，深獲消費者喜愛，無添加有害化學物質，符合美國 EPA 環保規範，95% 環境自然分解環保配方，產品線涵括洗碗精、洗衣精、地板清潔劑、洗衣槽去污劑、乾洗手、茶樹小蘇打粉等，以天然系概念，符合消費者期待，呵護消費者及地球家園。

個人清潔用品系列

LES PARFUMS DE

Farcent

Farcent 香水系列跨足個人清潔用品，推出沐浴露、洗護髮系列產品，鎖定不同消費者族群。

除濕系列



領導品牌克潮靈，有一次性丟棄型、重複使用的包裝型態，針對不同置放空間，衣櫥、抽屜、櫃子等不同大小除濕空間，提供不同包裝型態產品。

CH1

清潔工具系列



好神拖

以驅塵氏為代表品牌，致力推出輕巧便利的清潔工具，如靜電除塵工具、除塵紙、黏塵拖把、膠棉拖把、垃圾袋、食物保存袋等商品，符合消費者全方位的居家 / 商用空間打掃需求。

防蟲系列

小蚊清

防蚊品牌「小蚊清」以年輕文青風格，並訴求植萃，拓展防蚊市場。

產品市場銷售金額

(單位：仟元)

年度	2022	2023	2024
台灣	2,242,927	2,066,325	1,951,718
中國	252,566	225,304	193,852
其他	289,122	324,619	379,683

產品類別之產品產量

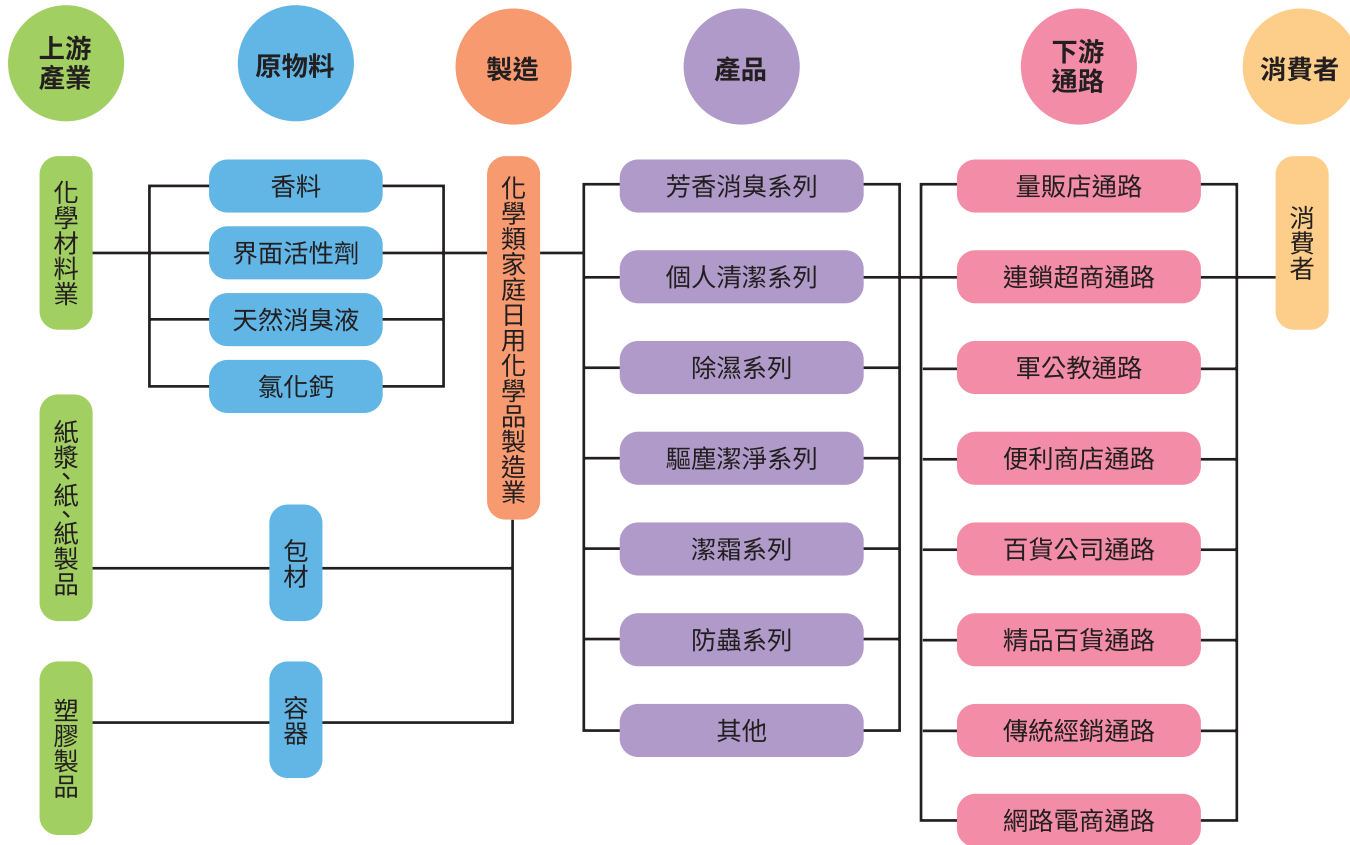
(2024 年)

產品類別	產量 (只)	產值 (新台幣：元)
芳香消臭系列	15,338,204	266,100,929
驅塵潔淨系列	14,497,377	566,556,535
除濕系列	9,094,879	175,288,251
總計	38,930,460	1,007,945,715



CH1

►花仙子在產業鏈的位置



►外部協會

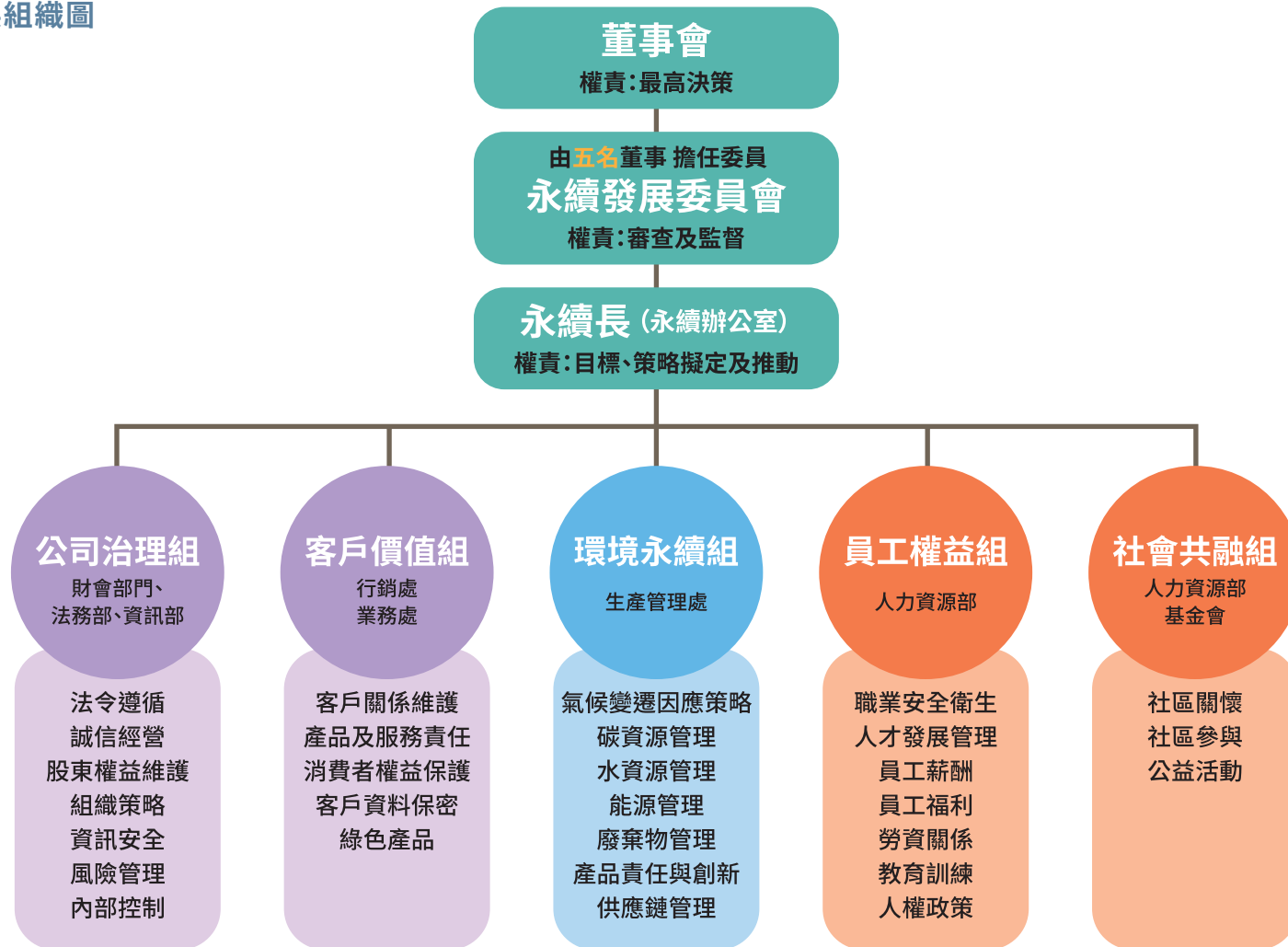
花仙子公司致力於產業發展，積極參加外部協會與組織，藉由外部交流活動了解國內外趨勢與規範，作為公司永續經營所需之考量。

外部組織名稱	擔任
台灣清潔用品工業同業公會	會員
中華兩岸企業發展聯合總會	會員
台灣董事學會	會員
海洋委員會海洋保育署（海廢再生聯盟）	會員

CH1

1.2 永續發展組織與策略 GRI 2-12、GRI 2-13、GRI 2-14、GRI 2-16

►花仙子永續發展組織圖



CH1

► 永續發展策略



E友善環境 Friendly Environment

以天然、低碳與減塑為核心
創造對環境溫柔友善的潔淨日常

1. 能資源管理與減量

- (1) 溫室氣體排放管理
- (2) 能源管理
- (3) 水資源管理
- (4) 廢棄物管理

2. 產品責任與綠色設計

- (1) 產品安全檢測
- (2) 綠色產品設計 (低碳/減塑)
- (3) 包材減量



S共富社會 Abundant Society

打造幸福 成為共享
幸福感與健康生活的守護者

1. 幸福與健康職場

- (1) 優化薪酬與福利
- (2) 提升職業安全衛生
- (3) 加強教育訓練及人才發展
- (4) 人權政策與倡議

2. 社會共好

- (1) 推動永續行動存摺方案
- (2) 社區關懷及社會公益
- (3) 物資捐贈



G韌性治理 Resilient Governance

以誠信、透明與創新治理模式
建立面對變局的穩健體質

1. 誠信治理

- (1) 提升公司治理績效
- (2) 落實各部門風險管理權責
- (3) 維護員工及消費者資通安全

2. 永續價值鏈

- (1) 在地/綠色採購
- (2) 供應商ESG風險評鑑
- (3) 提升客戶滿意度

CH1

1.3 利害關係人鑑別與議合 GRI 2-29

►利害關係人鑑別

利害關係人與企業的經營密不可分，依據「AA1000 SES (2015) 利害關係人議合標準」之五大原則調查公司各單位，彙整出花仙子重大關係人類別，確保涵蓋不同業務面接觸之對象，並每年回顧及進行調整。

花仙子召開永續發展委員會，衡量國際間永續發展趨勢、花仙子產業特性及永續報告書標竿學習，並經由例行與利害關係人之互動經驗及他們對花仙子營運之關注、依賴及影響程度，鑑別出花仙子之主要利害關係人。花仙子主要利害關係人如下：員工、客戶 / 消費者、股東 / 投資人、供應商及政府機關。

►利害關係人議合方式

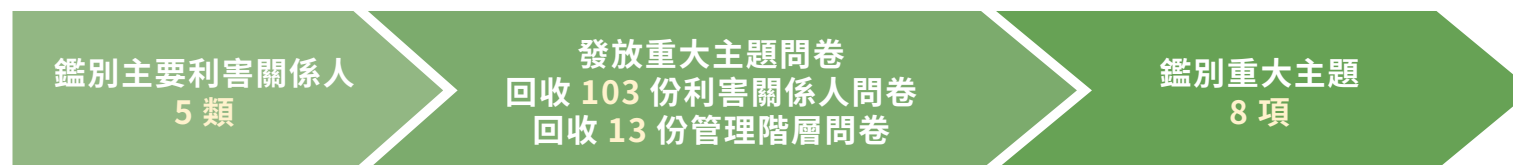
花仙子永續發展委員會蒐集主要利害關係人意見，歸納出 15 項永續議題，涵蓋經濟、環境與社會等面向，確保花仙子揭露的永續資訊滿足 GRI 準則要求的完整性與多元性。

主要利害關係人	對花仙子的意義	主要關注議題	溝通管道 / 頻率
員工	員工為公司營運不可或缺之主力，公司營造員工身心健康且多元發展的職場環境。	人才管理及發展	→勞資會議 / 每季 →教育訓練規劃、實施 / 每年
		職業安全與衛生	→健康檢查 / 依法令規定 →6S 活動 / 日常 →主管機關安衛申報 / 每月
		人權與包容	→勞資會議 / 每季 →員工意見箱 / 不定期 →教育訓練 / 不定期 →人權盡職調查問卷 / 每 2 年
客戶 / 消費者	客戶及消費者為公司營收的主要來源，公司的產品品質與維繫與客戶之良好關係為公司對客戶的最重要承諾。	客戶關係管理	→客戶滿意度調查 / 每年 →網站公告 / 不定期 →永續報告書揭露 / 每年
		產品創新	→包裝標示 / 每批產品 →檢驗報告 / 每批產品 →客戶環境工安查廠 / 不定期 →產品驗證 / 每批產品
		資訊安全	→合約保密協定 / 合約簽訂時
股東 / 投資人	投資人為公司的出資者，保障投資人權益並公平對待所有投資人是公司治理的核心，公司確保投資人對公司重大事項享有充分知悉、參與及決策等權利。	氣候變遷與低碳策略	→年報 / 每年 →網站公告 / 不定期 →永續報告書揭露 / 每年
供應商	公司的產品仰賴眾多供應商穩定的提供原物料、零組件。	供應鏈管理	→年報 / 每年 →網站公告 / 不定期 →永續報告書揭露 / 每年
政府機關	政府機關監理與查核公司各項法規的遵循實務確保公司營運符合法規要求。	職業安全衛生	→年報 / 每年 →網站公告 / 不定期 →永續報告書揭露 / 每年 →ESG 數位平台申報
		氣候變遷與低碳策略	
		水資源管理	
		廢棄物管理	
		社會共榮	

CH1

1.4 鑑別重大主題 GRI 3-1、GRI 3-2

► 重大主題鑑別成果



■ 重大主題鑑別流程

步驟 1 檢視與鑑別

- 回顧前一年度鑑別之永續議題
- 檢視國內外相關重大永續發展趨勢，如 SASB 與國內法規修訂
- 針對同業標竿、內外部利害關係人意見及重大新聞事件進行檢視
- 鑑別出 15 項永續議題

步驟 2 評估與排序

- 由問卷蒐集各項議題可能對公司內外部造成之衝擊程度及對不同利害關係人的影響程度
- 由 13 份高階主管問卷瞭解議題對外部經濟、社會、環境的衝擊程度以及對企業營運的重要程度

步驟 3 關注程度分析

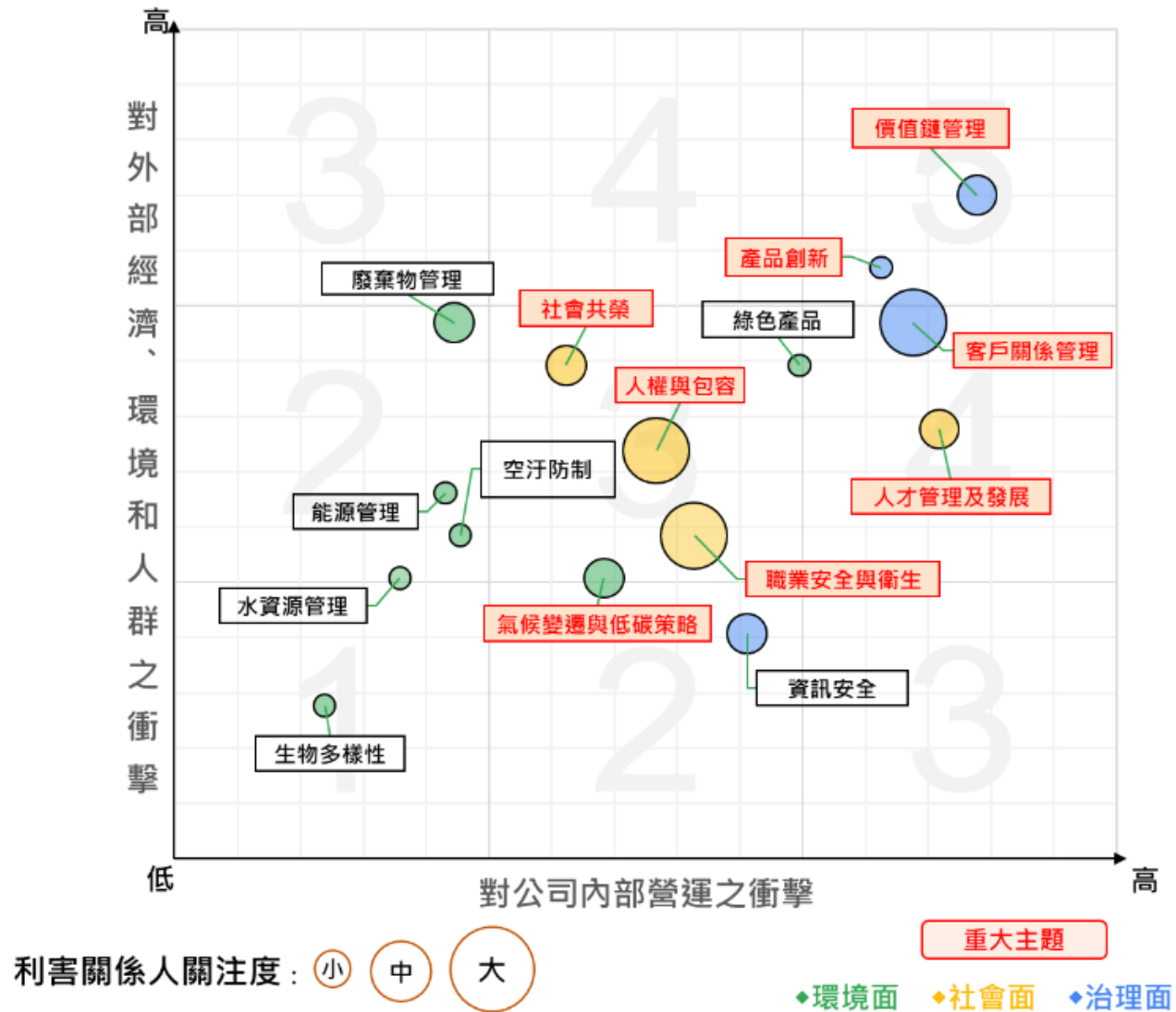
- 由 103 份利害關係人問卷瞭解不同利害關係人對各主題的關注程度

步驟 4 確認重大主題

- 經重大性乘積排序及花仙子內部議合，確認重大主題矩陣
- 依據分析結果決定花仙子永續報告書架構及內容

CH1

► 重大主題矩陣圖



CH1

► 重大主題說明與回應

類別	重大主題	對花仙子的意義	對應 GRI 準則	內部邊界	外部邊界				
				花仙子	客戶 / 消費者	供應商	主管機關	投資人	
公司治理	供應鏈管理	供應鏈管理可幫助公司實現成本節省、風險降低等多方面的目標，從而建立的競爭優勢	● 採購實務 ● 供應商環境 / 社會評估	●	●	●			●
公司治理	產品創新	持續投入研發能量，可讓公司保持與競爭對手之間的優勢。	● 無對應 GRI 特定主題	●	●				
公司治理	客戶關係管理	維持良好之客戶關係管理，與消費者保持良好溝通管道及途徑，可提升品牌忠誠度及服務黏著度。	● 無對應 GRI 特定主題	●	●		●		
環境	氣候變遷與低碳策略	幫助公司評估氣候變遷風險，制定適應策略，減少可能的損失，且持續針對能源管理、溫室氣體排放管理等節能減碳面向進行監督或改善減量作為，落實並致力降低製造產生的環境衝擊，減緩氣候變遷衝擊	● 能源 ● 排放	●	●		●		●
社會	職業安全與衛生	打造健康與安全職場，降低職業災害發生機率與風險，保障員工職業健康與安全，同時提高員工向心力	● 職業安全與衛生	●			●		
社會	人才管理及發展	對同仁進行教育訓練，可讓同仁提升自我職能、發揮所長，在職場上更具競爭力，也為公司帶來營收成長的果實。	● 勞資關係 ● 勞雇關係 ● 訓練與教育 ● 員工多元化與平等機會	●	●				●
社會	人權與包容	尊重人權是公司最基本的社會責任，透過實行包容政策和支持人權，公司可以為社會的穩定和進步做出貢獻，減少社會不平等和矛盾。	● 無對應 GRI 特定主題	●	●	●	●		●
社會	社會共榮	社會中各個層面的人群都能夠共享經濟和社會的繁榮和福祉。對公司而言，追求社會共榮不僅是一種社會責任，還能對其業務和長期發展產生積極的影響。	● 無對應 GRI 特定主題	●	●		●		●

CH1

1.5 響應 SDGs (永續發展目標) GRI 2-23、GRI 2-24

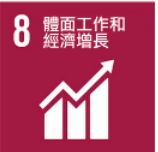
聯合國永續發展目標（Sustainable Development Goals, SDGs）是聯合國在 2015 年發布的一項計畫，提出 17 項永續發展目標及 169 個細項目標，作為 2030 年以前各會員國以及全球企業實踐永續發展的指導原則。

花仙子將永續發展目標融入公司的經營策略，將以往公司專注在經濟績效的思考模式擴大成兼顧環保及其他法規遵循、創造健康友善的職場環境來留任優秀人才、消弭職場各種不平等條件、減緩排放廢污水及溫室氣體，以及邀請供應商對改善環境、提高福利等面向一起努力，展望未來，花仙子能持續在永續發展目標上做出更多貢獻，善盡自身的企業社會責任。

► SDGs 指標對應表格

SDGs	細項目標	花仙子回應
 1 消除貧窮	1.4 確保所有男女，尤其是貧窮與弱勢族群，在經濟資源都有公平的權利與取得權。	● 提供優於法令且具有市場競爭力的薪資條件及完備的福利措施，讓員工得以尊嚴地工作，提升個人與家庭的經濟生活水準。 ● 根據公司獲利狀況適度調整員工薪資，提高同仁對公司的向心力。
 4 優質教育	4.5 消除教育落差，確保弱勢族群有接受各階級教育的管道與職業訓練，包括身心障礙者、原住民以及弱勢孩童。 4.7 提倡永續發展教育、永續生活模式、人權、性別平等、和平非暴力。	● 捐助成立花仙子教育基金會，推展獎助學金計畫，提供各項教育資源予偏鄉及經濟弱勢兒少。 ● 安排業務屬性不同的員工進行職能訓練，確保每位同仁可接受職業訓練的機會。 ● 規劃永續發展、職場性平、勞動人權的課程，鼓勵同仁參與。
 5 性別平等	5.1 消除對婦女任何形式的歧視。 5.4 透過社會保護政策承認及重視婦女家庭照護。	● 不以性別作為員工任用及考核升遷的因素。 ● 提供同仁不分男女皆可申請育嬰留停假別的權利。

CH1

主要利害關係人	對花仙子的意義	主要關注議題
6 潔淨飲水與衛生 	6.4 大幅增加產業的水使用效率，確保永續的淡水供應與回收，以解決水荒問題。 6.a. 針對水與衛生有關活動與計畫，培養支援包括採水、去鹽、廢水處理、回收以及再使用科技。	● 蘇州太倉廠透過節水措施奏效，總用水量 2024 年 7381 噸，相較 2023 年 8736 噸，節水 15.12%。
8 體面工作和經濟增長 	8.5 實現全面有生產力的就業，讓所有的男女都有一份好工作，包括年輕人與身心障礙者，並實現同工同酬的待遇。 8.7 禁用童工、消除受壓迫的勞工。 8.8 保護勞工的權益，促進工作環境的安全，尤其是婦女以及實行危險工作的勞工。	● 不以性別作為員工任用及考核升遷的因素。 ● 根據公司獲利狀況適度調整員工薪資，提高同仁對公司的向心力。 ● 尊重勞動權益，包含禁用童工及禁止任何形式的職場歧視。 ● 母性員工依法適當調整職務內容，減輕工作負荷，實質保障母性員工。 ● 落實職業安全衛生管理系統，有效提升員工職場安全。
9 產業創新與基礎建設 	9.5 鼓勵創新，提高研發人員數及研發支出。	● 每年推出新產品專案研發，2024 年度研發支出約 29,705 仟元。
10 減少不平等 	10.2 促進社經政治的融合，無論年齡、性別、身心障礙、宗教、經濟或其他身份地位。 10.3 確保機會平等，減少不平等，包括消除歧視的實務作法。	● 公司的召募、考核及升遷機制，不以員工生理或心理差異當作考量標準。 ● 設有員工檢舉管道，建立完善的檢舉流程，保護檢舉人。
12 責任消費及生產 	12.5 透過預防、減量、回收與再使用大幅減少廢棄物的產生。	● 落實綠色產品，不斷改良生產製程，降低廢棄物的產出。
16 和平正義與健全制度 	16.6 在所有的階層發展有效的、負責的且透明的制度。 16.7 確保各個階層的決策回應民意，是包容的、參與的且具有代表性。	● 強化公司治理，透過內控確保從業人員符合公司各項規範，並建置檢舉流程及檢舉管道。 ● 透過利害關係人溝通，瞭解其對於公司的要求與期望，並定期向董事會報告。

CH2

2

誠信治理

2.1 營運績效	23
2.2 公司治理組織與運作	24
2.3 公司治理實務	26
2.3.1 董事會	26
2.3.2 功能性委員會	26
2.3.3 內部稽核	27
2.4 法規遵循與誠信經營	28
2.5 營運風險管理	30
2.6 永續及氣候相關風險管理	33
2.7 資訊安全與個資防護	36

CH2

CH2 誠信治理

花仙子公司由多元且專業的董事會成員領導公司整體發展，與時俱進地導入完善的公司治理作法。除降低公司營運風險，亦可提升公司競爭力及創造品牌價值，保障投資人及其他利害關係人權益。

本公司依台灣證券交易法及相關規範，建構公司治理制度，為加強保障股東權益、強化董事會職能、尊重利害關係人權益以及提升資訊透明度，董事會通過「公司治理實務守則」，本諸公平、公正、公開之董事選任程序，並且設置獨立董事等措施，強化董事會之管理及監督機能；董事會亦通過「內部重大資訊暨防範內線交易管理作業」，禁止董事、經理人及受僱人等內部人，利用市場上無法取得的資訊來獲利。

此外，本公司亦秉持正確、及時、公平揭露原則，建立完備之資訊揭露制度，提供各項有關營運、財務、董事會、股東會之資訊於公司網站及公開資訊網路申報系統，以確保股東能取得公司相關之最新訊息。

花仙子始終堅信透明的公司治理及有效的倫理誠信機制是公司能否永續經營的關鍵，因此我們建立誠信價值，將誠信逐漸內化至公司同仁日常執行業務當中。



2024 年公司治理執行成果

- 董事會女性董事比例 57.14%，整體董事出席率 98.08%
- 提供獨立董事及一般董事進修課程資訊並完成董事進修計劃，100% 達成進修時數。
- 負責董事會及股東會重要決議之重大訊息發布事宜，確保重訊內容之適法性及正確性，以保障投資人交易資訊對等。
- 獨立董事與簽證會計師定期溝通瞭解公司財務業務。
- 2024 年公司治理執行成果 -
 1. 整體上市櫃公司，排名級距前 36%~50%
 2. 市值 50 億元以下上市櫃公司，排名級距前 2%~10%
- 營業利益較前一年度增加 1.07%，母公司稅後淨利較前一年度增加 8.25%
- 擬訂公司 永續資訊內部控制制度。
- 為接軌國際財務報導準則 (IFRS)S1「永續相關財務資訊揭露之一般規定」，進行永續風險鑑別。



公司治理實務守則：

CH2

2.1 營運績效

追求最大利潤是花仙子公司持續努力的目標，除了能增強投資人、員工、供應夥伴及客戶對我們的信心，亦能創造互利共榮，邁向永續經營。

■ 經濟績效

(金額單位：新台幣仟元)

年度	2022	2023	2024
營業收入	2,784,615	2,616,248	2,525,253
營業成本淨額	1,514,705	1,376,194	1,313,447
營業毛利淨額	1,269,910	1,246,001	1,210,366
營業費用	944,260	944,687	905,840

■ 支付政府之款項

(金額單位：新台幣仟元)

年度	2022	2023	2024
支付政府之款項	65,982	68,676	72,260

■ 獲利統計及每股盈餘

年度	2022	2023	2024
獲利統計 (仟元)	323,528	301,314	304,526
每股盈餘 (元)	4.01	3.65	3.95

■ 社區投資

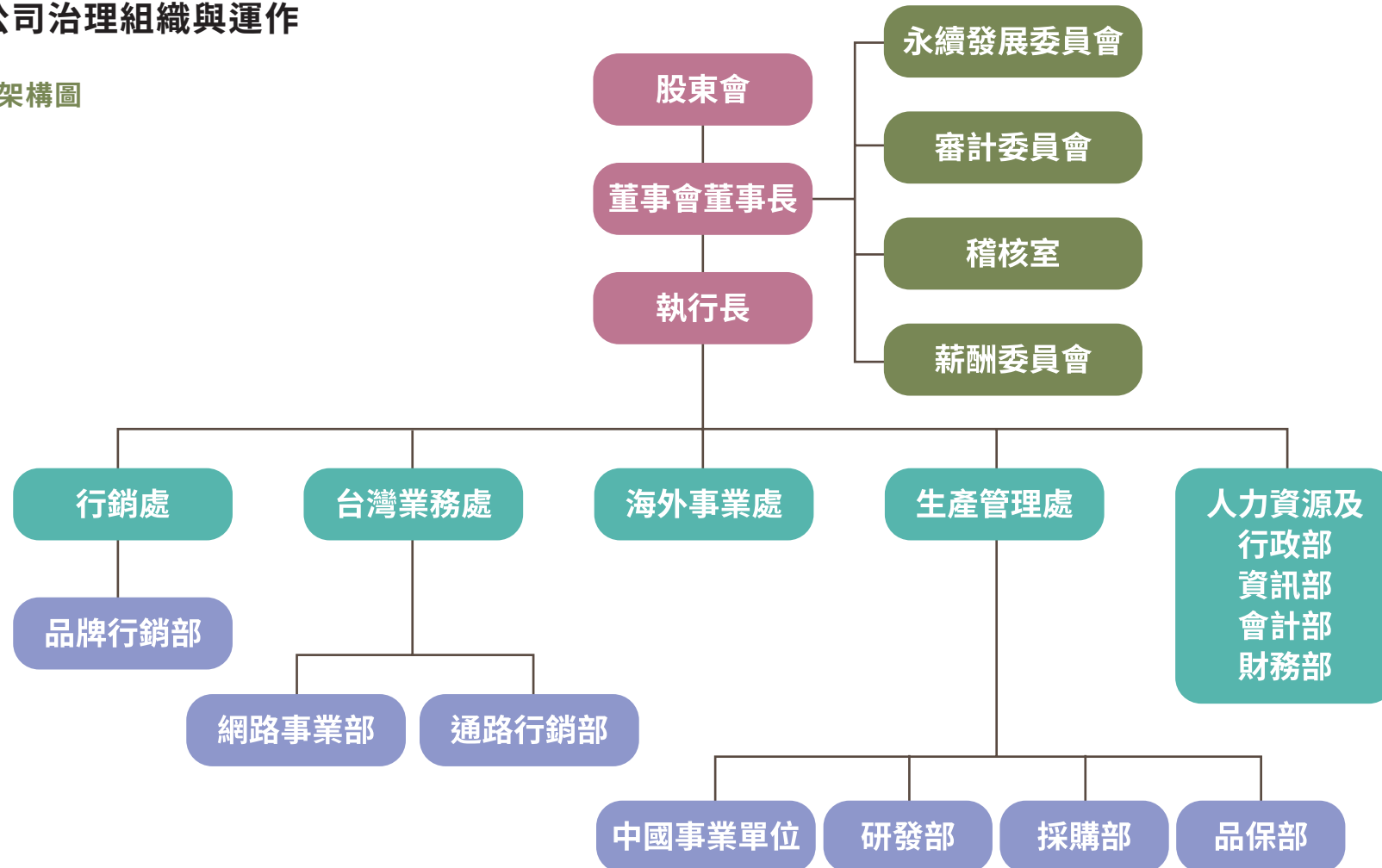
(金額單位：新台幣仟元)

年度	2022	2023	2024
社區投資之款項	5,659	5,603	5,403

CH2

2.2 公司治理組織與運作

►組織架構圖



CH2

►部門執掌

主要部門	職 掌
永續發展委員會	制定企業永續發展願景與策略，透過定期會議，檢視集團整體 ESG 策略及運作方向並督導執行成效，年度 ESG 成果於次一年度向董事會呈報
審計委員會	協助董事會決策並監督公司財務報表允當表達、簽證會計師選(解)任及獨立性與績效、內部控制、法令遵循與風險管控等事項
薪資報酬委員會	訂定並定期檢討董事及經理人績效評估與薪資報酬之政策、制度、標準與結構。
稽核室	負責內部稽核制度之規劃、稽核作業
執行長室	企業長期經營方針及年度策略擬定、集團資源整合、風險預防、智慧財產管理、誠信經營推動及防範方案之制定、績效管理指標監督執行及外部公關維繫事宜
品牌行銷單位	品牌行銷年度策略、品牌產品組合管理及消費者服務事宜
通路行銷單位	通路行銷年度策略、促銷提案管理、產品組合管理、通路陳列管理及通路促銷人員管理
台灣業務單位	台灣業務單位國內業務年度策略、業務銷售、國內業務促販活動管理、國內應收款管理、國內退貨管理、國內市場稽核及國內競品分析
中國事業單位	中國區域之業務年度策略、業務銷售、業務促販活動管理、應收款管理、退貨管理、市場稽核、競品分析及行銷年度策略
海外事業單位	海外事業年度策略、業務銷售、行銷管理、競品分析及進出口關務管理

主要部門	職 掌
網路事業單位	網路事業年度策略、業務銷售、行銷管理、電子商務競品分析及網路消費者服務
生產管理單位	供應年度策略、關鍵產能規劃、供應單位整合、工廠督導與異常協助、生技督導與異常協助、品保督導與異常協助、研發督導與異常協助、採購督導與異常協助、生技及設備年度策略、生技及設備效率提升及治具管理
品保單位	品質保證年度策略、品質檢驗、品質工程及供應商品質管理
研發單位	研發年度策略、新品研發及技轉、舊品改良及更新、產品檢驗標準、模具管理及工程變更及製程支援
採購單位	採購年度策略、供應商開發及評鑑、委外發包管理、產品估價、成本降低、特採協調及呆滯料處理
人力資源及行政單位	人力資源年度策略、企業文化推廣及宣導、工作分析、招募甄選、教育訓練、薪酬制度、任用離退、績效評量、獎勵調遷、員工活動、固定資產及能源管理，及負責公司環保及職業安全衛生管理等相關事宜，並推動及執行全公司相關策略計畫
資訊單位	資訊年度策略、資訊安全及風險管理、應用系統規劃及管理、作業系統規劃及管理、硬體設備規劃及管理
財務單位	財務年度策略、經營績效及成本分析、財務督導與異常協助、長 / 短期資金規劃與銀行往來、利 / 匯率風險控管、客戶信用額度管理、海外財務監督及投資管理及風險控制
會計單位	會計帳務年度策略、帳務及稅務作業、存貨及資產處理、上市公司治理遵行、海外會計監督、董事會議運作及股東會議及股務管理

CH2

2.3 公司治理實務 GRI 2-9、GRI 2-10、GRI 2-11、GRI 2-15

2.3.1 董事會

花仙子公司董事會為公司最高治理機構，依公司章程設置 7 席董事（其中 4 席為獨立董事，4 席為女性董事），負責領導公司整體發展。公司董事選舉採候選人提名制度，並定期改選，遵循用人唯才原則。為健全董事會運作，董事會訂定「董事會議事規範」，明定董事職責與自律要求。當董事與議案有利害關係時，須揭露並迴避表決。另訂有「董事會績效評估辦法」，每年以問卷方式進行自評，作為董事遴選與薪資報酬之參考依據。

董事會成員組成重視多元化，涵蓋專業知識、技能與基本素養，並遵守兼任比例規範。2024 年召開 8 次董事會，整體出席率達 98%；女性董事占比 57%，展現性別平等承諾。公司亦為董事投保責任險，分散經營風險，並積極安排專業進修課程。2024 年全體董事共完成 54 小時進修，展現公司對誠信治理與專業發展的高度重視。花仙子公司期盼在經驗豐富、誠信負責的董事會領導下，穩健邁向永續經營。

公司依據《證券交易法》及相關規範建構完善的公司治理制度，通過「公司治理實務守則」，落實公平、公正、公開的董事選任程序，設置獨立董事以強化董事會的管理與監督功能。另訂有「內部重大資訊暨防範內線交易管理作業」，明確禁止內部人利用未公開資訊獲利，並依「資訊揭露制度」於公司網站與公開資訊觀測站揭露營運與治理資訊，以維護資訊透明。2023 年設置公司治理主管，協助董事會運作並提供專業意見，強化董事會職能，提升競爭力與品牌價值，保障投資人及利害關係人權益。現任董事具備豐富產業實務經驗。

2.3.2 功能性委員會

董事會為健全監督功能及強化管理機能，設置審計委員會、薪資報酬委員會及永續發展委員會，功能性委員會除依法規應獨立行使職權者外，應對董事會負責，並將所提議案交由董事會決議。

■ 審計委員會

協助董事會監督公司在執行有關會計、稽核、財務報導流程及財務控制上的品質，並將評估結果提交予董事會討論。花仙子公司董事會通過「審計委員會組織規程」，於董事會設置審計委員會，由 4 名獨立董事擔任審計委員，其中一人為召集人，且至少一人具備會計或財務專長，每季至少召開一次會議，2024 年共召開 5 次審計委員會會議，全體出席率達 100%。

內部稽核主管至少每季一次與全體獨立董事進行單獨溝通會議，報告公司內部稽核執行狀況，2024 年獨立董事與稽核主管共召開 4 次會議。審計委員會之組成及執行情形請參閱公司網站。

■ 薪酬委員會

為健全董事及經理人之薪資報酬制度，花仙子公司依董事會決議設置薪資報酬委員會，並通過「薪資報酬委員會組織規章」，作為相關制度運作之依據。委員會成員皆由具備專業背景與獨立性之獨立董事擔任，目前共計 4 人，2024 年度共召開 5 次會議，整體出席率達 94%。薪資報酬委員會之主要職責，包括：訂定與定期檢討董事及經理人之績效評估與薪資報酬制度、標準與結構，並就其報酬合理性提出建議，提交董事會審議。委員會評估時，綜合考量下列原則：

- * 薪資報酬應符合法令規定，具市場競爭力，以吸引並留任優秀人才。
- * 董事與經理人報酬應參酌同業水準，並依個人職責、投入時間、目標達成情形及綜合表現進行評估。
- * 報酬設計應兼顧短期與長期營運目標之達成情況、公司整體經營績效與未來風險。
- * 報酬結構不得誘導經營團隊從事超出公司風險承受能力之行為。

CH2

＊針對短期績效酬勞比例與變動報酬支付時間，應依產業特性與公司營運模式調整。

薪資報酬委員會於實務運作中，秉持誠信原則與善良管理人注意義務，確實執行職責，所提出之薪資報酬建議均提報董事會審議，以確保制度公正性與透明度。有關薪資報酬委員會之成員名單與運作詳情，請參閱公司網站相關資訊揭露專區。

■ 永續發展委員會

本公司於 109 年 5 月設置永續發展委員會，目前委員會由 5 名董事（含 3 名獨立董事）組成。永續發展委員的職責為管理公司及其子公司（集團）涉及環境、社會及公司治理的風險或機會等相關事宜，向董事會提供建議及報告，以協助董事會有效管理相關風險、整合集團資源、增進集團與利害關係人之溝通、提升企業價值及影響力。相關事宜包括擬定政策、制定目標、工作之推動與執行架構、治理、相關部門 KPI 表現、評估及報告。

詳細運作情況請參照本報告書 1.2 永續發展組織與策略。

2.3.3 內部稽核

花仙子公司設立稽核室，為隸屬於董事會之獨立單位，負責執行公司及子公司之內部稽核作業。稽核室旨在協助董事會與經營團隊檢視與評估內部控制制度的設計與執行效果，提升營運效率並適時提供改善建議，確保內部控制制度能持續有效運作。稽核人員依法具備獨立性，其任免、考核與薪酬均由稽核主管簽報董事長核定。

公司依《公開發行公司建立內部控制制度處理準則》，建構並持續優化適用於公司及子公司營運特性的內部控制制度，並隨外部環境變化即時調整，以維持制度的時效與適切性。

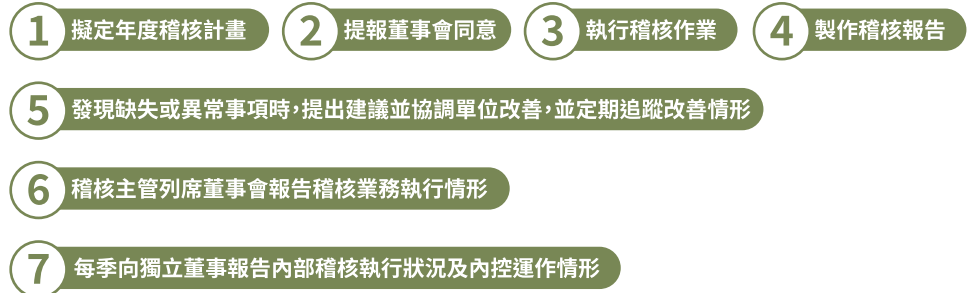
為落實監督職能，稽核主管定期列席董事會及每季出席審計委員會，向獨立董事報告內部稽核執行情形與內控運作狀況。董事會與管理階層亦至少每年檢視各部門之自行評估結果與稽核室報告，作為修正制度與管理流程之依據。

稽核室除執行年度稽核計畫，也覆核各單位內控制度自行評估報告，綜整發現的缺失與改善進度，作為公司評估整體內控制度有效性與出具內部控制制度聲明書的依據。

為確保稽核品質與專業性，公司持續安排稽核人員參加主管機關指定之研習課程，強化專業能力與審計效能。透過稽核機制的持續運作與監控，公司得以強化治理機制、提升風險管理能力，營造穩健且具永續發展潛力的經營環境。

2024 年稽核室依計畫完成各項稽核作業，未發現重大不符合事項。

■ 稽核流程圖



CH2

2.4 法規遵循與誠信經營

GRI 2-25、GRI 2-26、GRI 2-27

■ 法規遵循

法規遵循是企業永續經營的基石。花仙子公司秉持誠信經營原則，自新進人員報到起，即透過教育訓練向同仁宣導誠信內規，奠定守法基礎。面對法規多元且時常修訂的現況，各部門亦積極透過政府公告、媒體訊息與業界互動掌握最新法令動態，並依職務需求，進行內外部教育訓練，確保全體同仁具備最新合規知識，共同維持企業合規營運。

一、公司治理

花仙子公司建立完善的公司治理架構，設置功能性委員會以監督財務運作與內控制度，並訂定《公司治理實務守則》及《董事會績效評估辦法》，提升董事會運作效能與決策品質。2023 年進一步設置公司治理主管，專責協助董事會執行職能並提供專業建議。公司持續依循公司治理評鑑指標與守則，強化全體員工的法遵意識，深化法規內化於治理實務中。

二、人員管理與誠信文化

花仙子公司以誠信正直為核心價值，建立明確的內規制度，強化誠信經營文化。透過制度設計與執行，包含自我稽核、檢舉管道與檢舉人保護機制，構築法遵防火牆。管理階層以身作則，強調所有員工皆須遵循法令、公司政策及內部規範。

公司制定多項指引與行為準則，包括《誠信經營守則》與《道德行為準則》，內容涵蓋職場行為規範、平等機會、保密義務、利益衝突、收送禮品規範與商業倫理等，期以透明、公平原則獲得社會大眾信任，維護企業聲譽。

同時，公司亦依據公平交易及反托拉斯等相關法令，訂定行為準則，指引同仁於從事商業行為時遵循合法、公平競爭原則，有效降低違法風險，建立合規導向之企業文化。

三、人員培訓與法規知識傳遞

為提升全體同仁之法規遵循與職業道德認知，花仙子公司依部門職能與職級差異，規劃分層分類的法遵訓練計畫。培訓內容涵蓋新人訓練、實體課程、單位宣導及外部進修等，並由法務部門與相關權責單位共同執行。

此外，透過公司內部網站提供法規指引與最新法遵資訊，使同仁可隨時查詢與自我學習，落實「即時知法、確實守法」的職場文化。

四、環境安全與法規管理

為確保產品全生命週期符合相關環安衛法規要求，花仙子公司訂有《法規鑑別管理辦法》，並建置職業安全衛生與環境管理制度。透過持續的管理循環（Plan-Do-Check-Act），辨識潛在風險並主動採取控制措施，有效避免違規情事與營運損害。

綜觀近年整體法遵情形，花仙子公司於公司治理、證券交易、環境保護、勞動人權、職業安全、個資保護、行銷標示及產品責任等面向，皆無發生重大違法紀錄（定義為單一案件裁罰金額達新台幣 100 萬元以上），足證公司法規遵循制度之健全與落實。



CH2

■ 倫理誠信

花仙子公司以「誠信至上、法遵為本」為核心經營理念，秉持正直守法精神推動企業營運。為落實誠信文化，公司自新進人員報到起，即由人資單位進行誠信內規宣導，建立同仁誠信意識；管理階層亦被期許以身作則，持續強化企業內部誠信文化之深化與落實。

一、制度建置與推動架構

公司由執行長室統籌推動誠信經營相關政策，制訂並落實《誠信經營守則》、《檢舉不誠信行為之處理辦法》及《道德行為準則》等相關制度，並經董事會審議通過。執行長室每年定期向董事會報告相關運作及執行情形，以確保制度持續有效。

所有誠信規範均公開於公司官網，供利害關係人查詢，並設有聯絡窗口受理誠信諮詢及意見反映。同仁若對誠信內規有疑問，可透過官網、電子郵件或電話等方式聯繫專責單位獲得協助。

二、多元檢舉與保護機制

花仙子公司建置完善之檢舉制度，利害關係人可透過公司官網之利害關係人專區提出檢舉。檢舉案件由稽核室指派專責人員處理，原則上需具名提出並提供必要事證（如：涉案人、時間地點、具體情節等）；惟匿名檢舉如能提供具體資料，亦將受理調查。

為維持調查公正，若專責人員與案件當事人存有利害關係，應主動迴避，由他人承辦。調查全程應秉持公正、保密原則，保障檢舉人身分與權益，並承諾不因檢舉行為對其採取任何不當處置。

三、誠信經營實踐於商業行為

在對外商業互動中，花仙子公司要求同仁主動向合作對象說明公司誠信經營政策，並明確拒絕任何形式之不當利益，包括收受、提供或承諾回扣、賄賂等不正當行為。同時，應避免與有不誠信紀錄之代理商、供應商或客戶往來，經查明有違反誠信行為者，應考量終止合作關係。

於簽訂契約時，公司將誠信條款納入契約內容，要求雙方不得從事任何違反誠信的行為，如發現違規，應立即通報並配合調查。契約亦可約定，如一方因此受損，得請求一定比例之損害賠償，並有權無條件終止契約，保障公司營運正當性與風險控制。

四、誠信文化深耕與持續推進

花仙子公司致力於將倫理誠信觀念融入日常業務，持續強化內部教育與溝通機制。未來規劃擴大線上誠信訓練課程，並鼓勵高階主管於各類會議場合重申誠信價值，強化組織文化。

此外，執行長室將定期評估誠信制度之執行成效與管理階層之落實情形，並針對相關業務流程進行法遵性審查，每年向董事會報告；稽核室則負責監督公司整體誠信政策之執行狀況，必要時亦向董事會報告，確保誠信制度有效運作與持續精進。



2024 年度誠信
經營執行成效



道德行為準則



檢舉不誠信行為之處理辦法



誠信經營守則

CH2

■ 調查處理程序



接獲舉報內容

內部稽核單位接受舉報後信息後，依相關違規證據資料之完整性決定立案。



展開調查

檢舉案件經查證屬實立案後，由專責單位立即展開內部調查，如需外部專家協助，得經本公司董事長核准，委請外部律師、會計師或其他相關專業顧問或專家輔助調查。



獎懲

經查證被檢舉人有違反公司及相關法令規定，依獎勵及懲處管理程序書進行懲處；同時視需要對舉報人給予適當獎勵。



檢討報告

對於確認之檢舉情事，有關單位檢討相關內部控制制度及作業程，並提出改善措施，杜絕相同行為再次發生；調查報告簽核層級同內部稽核報告，經董事長核定後，於最近一次審計委員會及董事會進行報告。



資料保存

調查單位應將調查過程、結果及相關文件以書面、電子檔或系統簽核建置方式紀錄保存至少五年。

2.5 營運風險管理

花仙子公司風險管理架構是以各權責部門為核心，展開相關風險評鑑作業，以風險發生機率及對公司衝擊程度評估，再針對特定高風險項目進行風險回應，確保公司達到永續經營之目的。

■ 風險管理架構

風險項目	權責部門	權責部門風險業務事項
策略風險	執行長室	訂定公司未來營運政策。
投資風險	財務單位	轉投資標的過度集中、高風險高槓桿操作、金融理財等短期投資市價之波動、長期投資被投資公司之營運規範管理等風險。
營運及市場風險	執行長室 業務單位、 行銷單位	依據公司策略，執行產品之研發、生產與銷售，並致力於生產技術改善，提升品質及降低成本，以增加公司獲利。
財務與 流動性風險	財務單位	利率、匯率之避險，銀行額度管理與關係維護等事項。
客戶信用風險	財務單位	客戶信用額度建立與審查，應收帳款之管理及催收。
法律風險	執行長室	審核合約、公司授權以及減少企業之法律風險，保障公司有形及無形資產。
工作者安全風險	人力資源及 行政單位	針對工作環境可能造成的安全衛生危害與特定風險因子，以安衛政策為核心，落實安全衛生管理並提昇管理績效。

CH2

風險項目	權責部門	權責部門風險業務事項
資安風險	資訊單位	一般及數位資訊安全及保密、無從確保資訊內容及處理方法、無從及時存取資訊及使用相關資產等風險。
環境風險	生產管理單位	溫室氣體排放管理、碳資源管理、能源管理、符合國際及當地環保法令或環評要求等風險。
人力資源風險	人力資源及行政單位 採購單位	員工或供應商之人權議題，包含但不限於勞資關係、童工、強迫勞動。人才發展管理，包括但不限於招募及留任人才、人才發展之風險。

■ 因應策略

風險面向	因應策略
公司治理 (財務面)	利率變動 公司財務結構一向健全，資金運用保守穩健，設有專職人員隨時掌握金融資訊，並以保守穩健之立場運用財務工具降低利率變動之風險。
	匯率變動 ● 降低美金及人民幣的淨部位，以降低匯兌風險。 ● 本公司財務人員隨時搜集有關匯率變化資訊，並參閱銀行及投資機構提供之金融財經資訊，以即時掌握匯率動態。 ● 開立外幣存款帳戶，視實際資金需求及匯率走勢，調節所持有外幣部位。
	信用風險 設有專職人員負責交易相對方之授信額度之審定、授信核准及其他監控程序以確保逾期應收款項之回收已採取適當行動，並逐一覆核應收款項之可回收金額以確保無法回收之應收款項已提列適當減損損失。

風險面向	因應策略
公司治理	市場競爭 產品競爭 ● 保持與客戶之間密切聯繫，隨時了解並滿足客戶最新需求，亦定期與研發技術人員拜訪客戶，以掌握客戶產品之未來趨勢予以先開發新產品應對。 ● 研發技術的創新，與專利獲取，確保品類開發之領導地位。 ● 工具類產品：集團好神拖與驅塵氏兩大市場領導品牌，策略性佈局站穩市場需求，滿足不同價位帶消費族群；好神拖專業形象，持續開拓高價位帶市場；驅塵氏發展中低價位帶產品，鞏固中低價位帶需求。 ● 芳香類產品：橫跨三大品牌，差異化策略，維持全方位橫向發展。 ● 除濕類產品：克潮靈固守市場領導地位，持續拓展新品。 ● 防蚊液產品：主打文青風格的小蚊清品牌，以天然精油為配方，有效驅避蚊蟲，且清爽好聞，建立差異性；藥用配方為未來開發方向，專攻專業通路區隔。 ● 個人清潔用品：結合香氛優勢，延伸 Farcent 香水系列「精品香水、專櫃保養級」概念，發展個人洗沐清潔商品，並進一步拓展香水護髮保養系列，擴大品牌勢力。
	資安風險 ● 對於檔案安全及設備安全進行管理，系統應定期實施整體備份，且定期執行重整作業，以節省磁碟機使用空間並增加系統運作效能。 ● 設備安全對於門禁、機房進行管制，並對器材及機房設備維修管理，機房安全措施予以定期檢查。 ● 設定權限管理，落實資安內控循環。 ● 落實備援機制。 ● 定期委外實施資訊安全查核。
	原物料 供需 風險 ● 因應供應商貨源供應的不確定性，除開發與移轉供應國別外，輔以避險採購，降低貨源中斷風險。 ● 運用物流集貨機制與要求供應商等方式，提高併櫃出貨比率，降低零散出貨管控風險。

CH2

風險面向	因應策略
環境面	環境污染 ● 依據廢棄物管理機制實施管理，並定期執行廢棄物廠商的資格審查及最終處理流向確認，以確保花仙子公司產出的廢棄物皆可以妥善處理。 ● 化學品存儲倉進行防洩漏、防護坡度、收集池更改。 ● 注塑車間增加廢氣防制設備，集中收集處理，定期做有組織排放檢測，符合當地的法規標準。 ● 落實環境風險管理，針對可能之污染源建立管控機制。 ● 污水 COD 檢測合格後，將回用水用於冷卻塔迴圈使用，更環保。 ● 落實法規鑑別，符合政府法規要求。 氣候變遷風險 ● 限水、輪流供水等缺水議題，建立用水量監控，以掌握用量；日常推行節水措施，包括回收使用。 ● 對於風災影響，於颱風警報發布時，成立防颱總部，確實掌握颱風動向及廠內現況，發布廠內颱風預報，使人有效瞭解颱風狀況並採取防颱措施，力求風災影響最小化，引發水災時，由防颱總部協調人力進行狀況應變及排除，並於水退後進行後續復原工作。 ● 響應政府節能政策，本公司已於 2022 年度完成溫室氣體盤查。 ● 符合政府法規及客戶需求。

風險面向	因應策略
社會面	職業災害風險 員工為重要資產，保障工作環境安全，避免因職災造成潛在成本與風險。持續落實職業安全衛生法規要求，員工健康檢查，健康促進活動實施，確保員工工作安心，達成零災害。 產品責任風險 ● 因應國際環保趨勢，滾動檢視各產品品項，透過尋找可減少包材的產品與尋找可分解材料，進而達成降低包材使用量，有效降低環境負面衝擊。 ● 堅持產品以符合法規、國家標準及國際趨勢為最高原則，優先選用符合國際香精組織 (The International Fragrance Association, IFRA) 認可之香精來源。 勞動力不足風險 ● 積極推進設備自動化：針對勞動力不足，公司積極推進生產設備自動化進程，整合並共享集團設備自動化資源，加大對設備自動化的投入，用機器降低人員勞動強度，並且用機器取代簡單重複動作 ● 加強人員留任：提升員工薪酬福利，注重員工關懷，致力於降低員工離職率。

CH2

2.6 永續及氣候相關風險管理

接軌國際財務報導準則第 S1 及 S2 號

花仙子以一般用途財務報告之主要使用者（包含現有及潛在之投資人、貸款銀行及其他債權人）的角度出發，選擇「地緣政治」、「供應鏈管理」及「資訊安全」此三項永續重大主題，依照國際財務報導準則第 S1 及 S2 號準則，辨認可合理預期、且可能對花仙子未來展望造成影響之永續及氣候相關風險。

■ 治理

為強化對氣候與永續議題的治理，本公司於 109 年 5 月設立「環境、社會及公司治理委員會（永續發展委員會）」，由 5 名董事組成（含 2 名獨立董事），獲董事會授權負責就集團層級的環境、社會與公司治理相關風險與機會提供建議與報告，協助董事會統籌管理永續相關議題，整合集團資源、強化與利害關係人溝通，並提升企業價值與長期影響力。

本公司永續發展委員會之職責涵蓋政策擬定、目標設定、推動與執行架構之建立、治理架構監督、部門 KPI 成效追蹤，以及相關議題之評估與揭露。委員會亦負責研析影響企業永續發展之重大趨勢與事件，辨識與評估潛在風險與機會，並提出永續策略建議，定期向董事會報告以確保治理層有效掌握並應對永續挑戰。

■ 策略

綜合風險鑑別結果，花仙子聚焦於三項具高度策略價值的核心理論：「地緣政治」、「供應鏈管理」及「資訊安全」。這些主題不僅反映花仙子對永續經營挑戰的積極因應，也體現我們持續深化供應鏈合作與強化顧客互動的決心。透過聚焦這些關鍵風險領域，花仙子在推動轉型的同時掌握成長契機，實踐「便利新科技，智慧好生活」的企業理念。我們亦透過多元溝通方式，主動回應利害關係人關切，攜手推動永續願景。針對上述三大議題，花仙子已系統性分析其潛在風險與機會，並根據風險發生的可能性與影響程度，將時間區間劃分為短期（2 年內，即至 2026 年）、中期（2-4 年內，即至 2029 年）與中長期（4-6 年以上，即 2030 年後），同步擬定對應策略與目標，作為永續轉型的重要依據與成效評估基準。



CH2

■ 可合理預期將影響公司展望之永續相關風險與機會，以及其對公司經營模式與價值鏈之可能影響

本公司除辨認可能影響自身展望之永續相關風險與機會外，亦進一步辨認該等風險與機會對本公司經營模式及價值鏈之目前及預期影響，以及可合理預期將造成影響之時間區間：

揭露主題	永續相關風險與機會	對經營模式的影響		對價值鏈的影響		風險與機會集中於經營模式 / 價值鏈的何處			可能影響之時間區間
	描述	目前	預期	目前	預期	上游	本公司	下游	
地緣政治	地緣政治風險將增加公司營運的不確定性，衝擊出口作業並影響整體營收。目前生產集中於中國，若發生封鎖或其他突發情況，將導致供應鏈中斷，影響業績，對台灣市場尤為嚴重。	暫無影響	根據內部模擬與歷史延誤案例評估，若產地遭遇封鎖，恐導致業績下滑 30~40%。	暫無影響	生產重組與產能轉移壓力將升高。	●	●		中期及長期
供應鏈管理	緊張局勢可能導致航運或空運路線受到干擾，延誤本公司於海外進口的關鍵原物料到貨時間不穩定，間接影響產品交期，導致違約或供貨不穩定。	暫無影響	可能增加營運成本與交期風險，影響市場信譽與業績穩定性。	暫無影響	可能造成供應鏈重組壓力及客戶滿意度下滑。	●	●	●	中期及長期
	物流公司供貨方式或速度不佳，導致客戶不滿整體營收下滑	暫無影響	長期可能導致市占下滑、客戶轉移競品。	暫無影響	客戶滿意度下降可能影響後續合作與續約意願。		●	●	中期及長期
資訊安全	若內部 IT 系統權限設定不當，將可能讓未授權人員接觸專利、財務報表等機密資料，導致資訊外洩、損害市場競爭力，且若異常發生於 ERP 或支付系統，更可能引發財務錯誤或詐騙風險。同時，內部員工若因誤點釣魚郵件，恐使惡意軟體入侵、木馬程式植入伺服器，造成系統異常、資料竄改或機密資訊外流，損害公司聲譽與客戶信任，亦可能成為勒索軟體等進階攻擊的入侵點。	暫無影響	可能引發連鎖性的資訊安全風險，對企業營運穩定性與品牌信譽造成嚴重衝擊。	暫無影響	系統異常或數據外洩將損害利害關係人信任與資訊完整性。		●		中期及長期

CH2

■ 策略與經營模式之情境分析與評估

在地緣政治情勢升溫的情境下，若中國或台灣地區因區域局勢緊張而實施原料出口管制、港口封鎖或加徵關稅，將可能對本公司供應鏈穩定性造成實質干擾。

綜合情境模擬結果顯示，當關鍵產地或運輸節點因地緣政治事件發生物流中斷，恐導致交貨準確率下降、運輸成本顯著增加，進而影響整體製造效率與客戶履約信譽。

為強化應變能力，本公司已規劃多項調適措施，包括：

1. 供應鏈多元化與在地化：避免單一地區供應商、提升當地採購比例、建立備援供應鏈網絡
2. 關鍵原料與產品庫存策略：關鍵原料安全庫存、替代材料或配方研發
3. 彈性製造與分散生產：生產據點多地化、提升製造彈性
4. 加強運輸與物流管理：多元物流路徑規劃、簽署長約與合作協議
5. 風險預警與模擬應變：建立政治風險預警系統、定期進行情境模擬
6. 客戶溝通與履約管理：強化客戶協調與備案溝通、彈性交貨與合約條款規劃

除了地緣政治所帶來之營運中斷風險，資訊安全亦為影響本公司經營穩定性之重大風險來源。若面臨如勒索軟體攻擊、系統存取權限設定不當，或內部人員誤觸釣魚郵件等情境，將可能導致關鍵資料外洩、系統癱瘓或財務錯誤，不僅衝擊營運效率，更可能造成顧客信任流失與重大信譽損害。因應資訊風險情境，本公司已制定資訊安全管理制度，並採行下列調適措施，以提升整體資安韌性：

1. 每年定期檢測內部弱點，並持續強化資安防禦機制；
2. 對關鍵系統執行災難復原演練，確保異常情境下之營運持續性；
3. 正式加入台灣網路資訊中心（TWNIC）資安聯防聯盟，透過情資分享與事件經驗交流，強化預警與應變能力；
4. 參考《資通安全管理法》及《上市櫃公司資通安全管控指引》，依據本公司業務特性與營運環境，評估適用之資通安全相關法規與自律規範，據以訂定並落實相關制度與管理辦法；
5. 建立資安稽核與滾動檢討機制，由內部稽核單位定期查核政策執行情形，並針對高風險領域持續追蹤改善；
6. 採用具備 ISO/IEC 27001 與 SOC 2 Type II 等國際資安與隱私保護認證之雲端服務與異地備援平台（如 Google Workspace），確保第三方供應商在資訊保護及營運持續性上具備高度可信度。

未來，公司亦將依據資安威脅趨勢、技術演進與實際事件經驗，定期檢討與更新風險假設及應對策略，並整合資安風險至整體風險管理架構中，確保營運模式持續性與價值鏈穩定性，強化中長期之永續韌性。

CH2

■ 風險管理

為強化花仙子及旗下子公司之風險管理機制，並確保企業穩健經營與永續發展，本公司由永續發展委員會定期評估風險承受能力及掌握實際風險狀況，進而擬定應對措施並監督其執行情形。風險與機會評估程序如下：

1. 蒐集永續及氣候風險議題

參考 SASB 準則及其他業務活動與外部趨勢，以及與我們所處產業相關的關注議題。包括過去和預測的氣候變化、政策和法律變化、市場趨勢以及科技發展，這些都將對花仙子的業務和財務產生潛在影響。

2. 評估風險與排序

本公司運用風險矩陣評估永續及氣候風險事件之發生可能性與影響程度，以判定各項風險之重大性，並據以排序應對優先順序。

3. 研擬應對措施

針對已鑑別之重大永續及氣候風險與機會，本公司擬定相應管理作法，藉以降低風險衝擊並掌握潛在機會，以支持營運目標之達成。同時，公司亦將定期檢視應對措施之執行情形與成效，必要時進行滾動式調整，以確保持續改善與風險韌性。

■ 指標與目標

本公司目前已展開初步之永續風險與機會評估，惟相關指標與目標尚在規劃中。後續將依管理成熟度提升與實務推進情形，逐步建構永續績效指標與中長期目標，以回應主要使用者之決策需求，並強化相關資訊之追蹤與揭露。

本專章所揭露之永續策略、風險與機會評估、管理機制及相關指標與目標，係依《IFRS 永續揭露準則》編製，旨在提供主要使用者具關聯性且忠實表達之資訊，以作為決策參考。所有評估與揭露內容，均基於本公司於報導期末日合理可得，且無須投入過度成本或資源之內部資訊與外部可佐證資料。未來將視國際準則更新、外部情勢變化與重大性評估結果，持續滾動調整揭露內容。

2.7 資訊安全與個資防護

資訊安全為企業永續營運的關鍵環節，花仙子公司深知資安事件可能導致營運中斷與資訊外洩等風險，故持續強化資訊保護措施，致力建構完整資安防護與個人資料管理機制，確保機密資訊安全無虞，保障利害關係人權益。

■ 資訊安全風險管理架構

本公司設有資訊安全小組，由資安協理擔任召集人，並配有一名專責人員負責日常管理與稽核。小組成員涵蓋各單位權責主管，協同推動資安相關工作。資安協理負責資訊安全目標的規劃與執行，並定期透過會議向執行長報告資安績效。

■ 資訊安全政策與管理機制

自 2012 年起，花仙子公司即訂定《資通安全管理辦法》，並持續依時調整，預計自 2025 年起每年進行一次滾動修正並呈報董事會。該辦法涵蓋資訊設備使用、資料分類與存取控管、遠端連線與網路應用等，並透過公司 EIP 公告制度宣導，作為員工訓練基礎，預防資訊濫用、洩漏或毀損風險。主要資安管理措施如下：

1. 使用者權限控管：依工作屬性設定分級權限。
2. 系統安全管理：主機與電腦安裝防毒軟體，定期更新病毒碼與掃描引擎，使用者密碼定期更換。
3. 應用系統與軟體控管：僅授權人員可修改程式碼，特殊軟體須核准安裝；透過防火牆進行軟體與網址過濾。
4. 網路安全管理：遠端與內部特殊連線（如 VPN、FTP、HTTPS）需經資訊單位審核與主管核准。
5. 資料備援與災難復原：設置資料備份與定期還原測試機制，確保系統可快速回復正常運作。

CH2

6. 資產管理：電腦與機房設備均編號管理並定期盤點。

7. 員工教育訓練：持續以線上課程及實體宣導方式，提升同仁對病毒來源、入侵方式及防範知識的認識。

■ 資訊安全教育訓練

公司定期對各部門員工進行資訊安全訓練，內容涵蓋政策宣導、作業程序、法規遵循等，強化員工資安意識與應變能力，將資安防護意識內化為日常作業準則。

■ 資安事件應變機制

花仙子公司已建立完善之資安事件管理規範，涵蓋事件通報、分級分類、應變處置及後續追蹤機制。若發生資安事件，將即時啟動應變處理流程，確保營運不中斷。2024 年度公司無重大資安事件紀錄，亦無接獲侵犯客戶隱私或資料遺失之相關投訴，展現資安管理成效。

■ 個人資料保護政策

為落實個資保護管理，花仙子公司依據《個人資料保護法》自 2020 年起訂定《個人資料檔案安全維護管理辦法》，並設立「個人資料保護管理小組」，統籌制定政策、分配職責、推動制度與監督執行情形。

1. 個資管理原則

✓正當合法原則：所有蒐集、處理與利用皆應具正當性、目的性與合理關聯，並以誠實信用原則執行。

✓最小必要原則：資料處理範圍不得超出蒐集目的，並應維持資料正確與完整。

✓例外處理原則：原則上不得蒐集特種個資，若依法或營運需求必須處理，應提報審核及核決後辦理。

2. 個人資料保存與銷毀

✓保存原則：個資文件原則上保存至少五年，異動資料須由原單位負責更正並存檔備查。

✓職務異動處理：相關人員離職或異動時，須完成個資資料交接。

✓銷毀機制：紙本資料銷毀應無法回復，電子檔另依內部程序保存與刪除，由個資管理小組統一處理並留存銷毀紀錄。

2024 年度，公司未接獲主管機關或外部單位就個人資料相關議題之申訴或處分，顯示個資管理制度運作穩定、執行得當，並符合個資保護相關法令與公司政策要求。



3 產品責任與創新

3.1 供應鏈管理	39
3.2 產品安全與綠色創新	41
3.3 客戶關係管理	44

CH3

CH3 產品責任與創新

花仙子以「便利新科技，智慧好生活」為經營理念，透過不斷研發與創新，持續推出各項民生消費用品，除了讓生活更便利，也希望每項產品對社會與環境皆有正面影響，為確保產品品質及減低對環境之衝擊，於產品設計階段遵循國內法規之要求，並取得 ISO 9001 品質管理系統認證。

花仙子從產品的生命週期各階段，皆以降低對環境的衝擊、關注顧客健康和安全為重點。於研發過程即針對原料包材進行嚴格管控，客戶必須符合有害物質管理、區域有害物質法規要求；規範採購階段廠商須簽署承諾書、提供相關檢測報告及針對生產過程之輔助材料進行有害物質風險鑑別，以確保產品全生命週期皆符合有害物質管理規範。

3.1 供應鏈管理 (重大主題) GRI 2-6、GRI 204、GRI 308、GRI 414 負責部門：採購部門

花仙子為有效執行供應鏈管理，進行風險評估並制定對應策略，以減緩當遭遇物料短缺、供應中斷、價格波動等問題時，可能導致利潤減少、營收成長受限，甚至面臨更高成本或資本壓力等負面衝擊。

政策 / 承諾	以正向方式面對永續議題，透過永續性之採購政策和實踐，由供應商簽屬承諾書，共同朝永續發展的目標前進
短期目標	✓ 供應商合約加入 ESG 評鑑條款 ✓ 對現有供應商以書面方式完成評鑑調查 ✓ 評鑑供應商是否導入溫室氣體盤查、碳足跡盤查及建立內部碳議題管理單位
中長期目標	✓ 完成供應商投入 ESG 項目程度的問卷調查 ✓ 提高新供應商評鑑分數加入 ESG 之評分比例 ✓ 尋找並建立符合永續目標的替代物料及供應商
評估機制	供應商基本資料表

► 2024 年供應商績效

1. 所有供應商評鑑及供應商定期評鑑皆符合公司要求
2. 無供應商發生重大違反環境及社會面法規事件。
3. 供應商溝通實績
 - (1) 每月一次供應商評核表，由品管，採購，倉庫三個單位就廠商達交，品質，數量評分。
 - (2) 整合台灣，大陸，東南亞產品供應商，汰換績效不良的廠商，改下單優質供應商。
 - (3) 新供應商開發條件，除供貨穩定和品質價格具競爭力外，2024 年參考 RBA 責任商業聯盟行為準則，重新制定供應商行為準則 / 合約，加入 ESG 相關條款，祈未來打造永續供應鏈。

CH3

► 供應鏈概況

營運據點	供應商分類	採購金額比例 (2024 年)
花仙子台灣	原物料 114 家 / 成品 33 家 半成品 5 家 / 代理 17 家 / 其他 69 家	當地 67.5% 國外 32.5%
花仙子蘇州太倉	原物料 87 家 / 成品 10 家 半成品 6 家 / 其他 7 家	當地 94% 國外 6%

■ 重要營運據點 - 當地採購比例

重要營運據點	項目	2022	2023	2024
花仙子台灣 台灣 (NTD)	當地供應商家數	202	194	214
	當地供應商採購金額	760,410,848	643,888,630	644,914,049
	總採購金額	1,160,252,143	997,857,623	955,516,362
	當地採購比例	65.5%	64.5%	67.5%
花仙子蘇州太倉 中國大陸 (RMB)	當地供應商家數	122	104	104
	當地供應商採購金額	63376218	51,990,552	58,042,074
	總採購金額	69144216	55,503,590	61,749,082
	當地採購比例	92%	93.7%	94.0%

► 供應鏈管理政策

本公司台灣 2024 年度主要原料供應商，儘量以國內供應商供應為原則，國內無生產或較無競爭力之原料，則向國外廠商購買進口。

選擇原料產品品質、價格合理具競爭性、交期及售後服務最優，且具研發開發創新能力之供應商成為長期合作夥伴；同樣本公司及子公司對供應商的要求，除了上述基本產品和生產需求標準外，也相對要求供應商本身具有企業社會責任的觀念，除了供應商本身不得有違法之事件外，若供應商本身之生產產出或其工廠造成環境的污染或公共安全危害等事件，一經確認，本公司會終止與其繼續合作，這也是本公司對企業社會責任的承諾和負責。企業的永續經營亦有賴相關供應商，可以提供最具競爭力之產品與服務，彼此建立夥伴關係長遠合作共同成長。

花仙子依據 ISO9001 品質管理系統要求，已建立採購及供應商管理制度有效的管理供應商供貨品質，並將我們的社會責任理念與要求延伸至供應鏈，聯合供應商共同進行管理，要求供應商遵守並承諾，確保所有作業均能符合各項環保、勞動法規及國際企業社會責任規範。

為維持品質、安全、綠色產品、交期、服務、價格要求之物料，並協助完善供應商管理，從而達到互惠共贏目的，花仙子依據相關物料承認程序、供應商選擇等機制，通過物料的評估、專業團隊評鑑與輔導等原則選擇供應商。2024 年度總計新增 18 家新供應商，台灣花仙子 6 家、蘇州太倉廠 12 家；所有新供應商皆經評鑑為合格供應商。花仙子於官網設有完整之供應商管理作業、新客戶及供應商盡職調查管理程序、供應商評鑑報告表、供應商評核表及供應商管理作業程序等相關文件。

CH3

負責部門：行銷部門

►新供應商管理流程



1.供應商開發

採購單位蒐集有能力供應及承製本公司原物料供應商，採購人員填寫"供應商基本資料表"



2.供應商評鑑

依據供應商性質，實施樣品或實地評鑑

(2-1)樣品評鑑 由採購通知廠商提供樣品或規格書，轉研發、品管單位測試評鑑樣品

(2-2)實地評鑑 由評鑑小組對供應商工廠端實施評核，確保供應商符合公司需求



3.合格廠商

經樣品或實地評鑑合格之廠商，登錄為合格供應商



4.定期評鑑

透過定期評鑑機制，確保供應商能持續符合公司需求，穩定供應

►既有供應商績效考核

- 績效考核：於每個月的供應商評核表中呈現，其中含品保單位之進料檢驗合格(40%)，採購單位之準時達交(30%)，倉管單位之隨貨附單(30%)
- 現場稽核：除了進行新供應商訪廠稽核外，針對既有供應商亦不定期進行現場稽核方式，目前未鑑別出對環境具重大實際或潛在負面衝擊影響之供應商。

3.2 產品安全與綠色創新(重大主題) GRI 416-1、GRI 416-2

花仙子以消費者為本，以消費者需求為出發點，推出創新產品，秉持永續精神，落實於產品開發商化，諸如包裝設計結構減廢、省水、使用再生原料等符合節能減碳面向；抑或是擴及社會責任，讓新產品更具永續價值。

衝擊影響	花仙子於日用品的開發，需同時符合消費者的需求、國內外環保法規以及客戶的需求(如有害物質檢測)，否則恐將面對檢測成本增加的困境。
政策 / 承諾	✓ 將企業永續經營發展策略融入產品研發及設計，隨時掌握最新市場動態，與原料供應商、實驗室保持密切的配合關係，以達技術研發零時差，使研發保持時效性與進步性。 ✓ 因應氣候變遷對世界的影響，承諾將公司產品的生命週期對環境衝擊降至最低，在原料、製造、配銷、使用與廢棄各階段，與供應商、員工、消費者等利害關係人攜手，降低對環境的負面影響。
採取行動	✓ 產品健康安全提升 ✓ 進行產品減塑或使用再生環保塑料
評估機制	✓ 新品研發專案會議審查 ✓ 永續會議研發績效檢討
溝通機制	✓ 每年度產品發表 ✓ 行銷推廣 ✓ 官網客戶意見管道
短期目標	✓ 建立產品研發知識庫 ✓ 完成低碳商品之研發
中長期目標	✓ 透過產學合作、群眾外標、積極投入商品創新 ✓ 產品全面符合低碳商品設計
績效成果	✓ 2024 年度無任何產品違反有害(禁用)物質之使用 ✓ 茶樹莊園通過美國 USDA 生質標章，全商品經 SGS 測試生物分解度達 95% 以上，相關品項支數共 7 支 ✓ 小蚊清品牌，在防蚊液系列商品，榮獲單支銷售第一 ✓ 加入海洋委員會海洋保育署(海廢再生聯盟) ✓ 啟動集團第一支永續綠色產品上市

CH3

► 產品行銷與標示

類別	內容
一般	品牌 Logo、產品名稱 / 代號、產品訴求 / 特色、注意事項 / 使用說明、內容物標示 / 主要成分 / 保存方法、淨含量、規格、製造日期 (標示位置 & 組合包標示最早日期者)、條碼、製造商 / 委造商 / 進口商、公司標示 (公司名稱 / 地址 / 080 / 官網 / ISO 品質認證)、投保產品產物責任險標示、專利申請標示、產地、回收標誌 / 塑膠標示、包裝顏色、包裝完稿尺寸、相關法律保護文字
香氛類別	香氛持續時間 (週數)、使用場所建議、授權標示文字及貼紙位置標出、IFRA 國際香料協會認證無添加
除濕劑	不能訴求天然 / 除菌字樣、標示除濕量、標示 PH 值
家用清潔劑	加註符合 CNS 規定與不能訴求天然 / 除菌字樣
清潔工具類	組合包裝在外箱標示製造日期、不能訴求天然 / 除菌 / 防蟲字樣、適用場所標示

► 創新研發

家庭用品為消費大眾生活所需，雖近年來國際經濟局勢動盪劇烈，整體產業需求並未如奢侈品或電子消費產品一遇經濟危機便大幅下滑，反呈穩定成長趨勢。就花仙子公司所經營之市場而言，國民水準不斷提升，對生活品質的要求也由多樣化逐漸變為精緻化，在衣食無虞的前提下，佈置居家生活空間、提昇個人生活品味，著重個人用品的精緻及保養。

為符合消費者講求天然、安全、環保以及高質感、精緻、省力的潛在需求，讓消費者能花小錢就能將生活品味、生活效率提昇至最高。我們以不斷的推出功能更優異、種類更齊全之系列商品，來滿足消費者多樣之選擇，並符合健康、安全、環保的時代趨勢。2024 年度本公司研發經費達 29,705 仟元。此外，公司在產品設計開發過程，不斷融入綠色產品、環保節能及愛護地球的理念，從減塑、減廢、低碳及環境保育等面向持續努力。

► 綠色產品設計理念

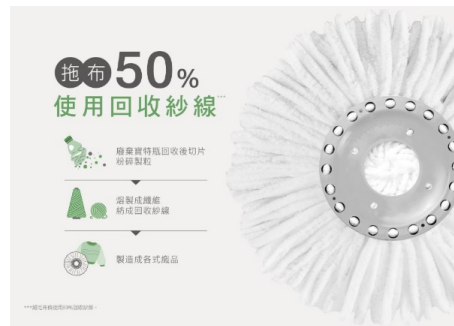
主題	項目	說明
減塑	推動減塑改良精進	從塑膠包材結構設計，降減塑料比例
	再生料或替代料應用	使用再生料
	再生料應用或無塑新品推出	開發「無塑/少塑」或「塑膠替代方案」新品
環境保育	天然安全成分採用	香氛、沐浴及清潔品類生產成品，堅持採用「無動物性來源原料」安心安全的天然成分配方
	開發生物可分解商品	申請生質標章認證，例、茶樹通過 USDA 生物分解 >95%
	對環境更無害，減少環境危害	>內容物: 啟動低揮發性有機化合物 (Volatile Organic Compounds, VOC) >外包裝: 研究使用低彩度、油墨印刷，減少環境危害
減廢	消費者日常補充替換習慣養成	推出「補充包裝」
	包裝容量、材料減廢	加大容量、紙材磅數、單一材料促成環保減廢
低碳	減碳標章取得	啟動碳盤查，積極申請驗證或減碳標章
	低碳/低污染綠色新品上市	低碳排、無化學成分、全天然製劑

CH3

► 2024 年綠色新品

花仙子致力於綠色產品創新研發，期許家庭清潔融入低碳生活理念。其中，本集團之明星商品「好神拖」，自 2007 年上市以來，可謂是全球旋轉式拖把的先趨發明者，不僅榮獲德國紅點設計獎、台灣金點設計獎，更是大眾家事清潔的好幫手。2023 年花仙子選擇此款清潔用品類中的「台灣之光」，導入產品碳足跡標準，執行該款產品之生命週期碳排放量計算，衡量從原料、製造、運輸配送、使用及廢棄階段之排放熱點，並據以評估未來可行之減量措施。

2024 年推出首支環保綠拖把，拖布使用 50% 回收紗線，在提把、布盤及脫水籃等部件，更添加 50% PCR 環保再生塑料。為降低產品生態循環的碳排放量，努力達到零環境衝擊，實踐長期零碳永續企業目標努力。同時也讓消費者透過日常打掃清潔活動也能融入低碳生活，落實全民減碳，打造家用清潔新風華！



► 網購包材減量

因應環境部「網際網路購物包裝限制使用對象及實施方式」，花仙子針對官網電商出貨之包材，皆符合 (1) 無使用含聚氯乙烯 (PVC) 材質、(2) 紙類包材含 90% 以上回收紙、(3) 塑膠類包材摻配 25% 以上再生料等規範。商品與包裝的重量比值也依照環境部規範執行，避免商品過度包裝或製造多餘的資源浪費。除了訂定上述包材與包裝方式的規範，花仙子以 2023 年為基準年進行平均包裝材的重量計算，並設定減量目標 (2024 年減重率 25%、2025 年減重率 30%、2026 年減重率 35%)，希望逐年減少網購包材的使用。

2024 年花仙子透過原箱出貨以及使用回收紙箱的方式，平均包材重量較基準年，包裝材減重率達 31.69%，優於原設定減重率 25% 的目標，未來也將持續精進，落實網購包材減量政策。

CH3

負責部門：業務 / 行銷部門

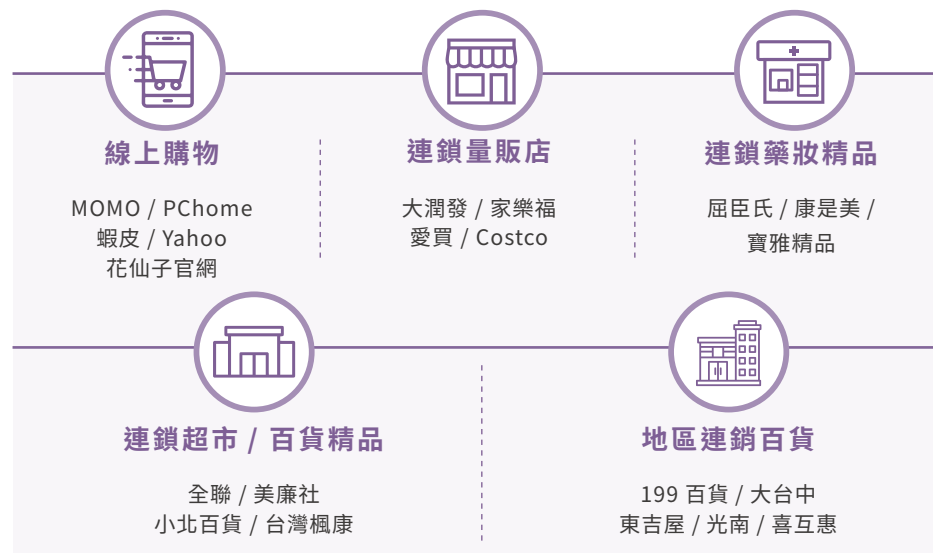
3.3 客戶關係管理（重大主題） GRI 418-1

透過臉書粉專與客戶的即時溝通和反饋，持續精進花仙子的產品和服務，確保滿足客戶需求，並提供最佳解決方案，同時減少客訴產生。

政策 / 承諾	✓ 提供顧客良好服務 ✓ 符合通路需求之產品 ✓ 遇客戶抱怨時有效受理 ✓ 品保單位確實內控
短期目標	✓ 提高送貨品質 ✓ 降低退貨率 / 缺貨率 ✓ 發展多元性通路
中長期目標	✓ 評估新品客戶上架風險 ✓ 退貨率維持 1.5% 以內 ✓ 加強業務人員知識技能
評估機制	客戶滿意度調查問卷、專人客服專線
溝通機制	✓ 風險管理審查會議 ✓ 永續發展會議風險管理績效檢討

績效成果

- ✓ 無接獲產品安全及行銷標示等客訴事件。
- ✓ 未發生違反客戶機密資訊保護之事件。
- ✓ 提供諮詢服務達 5768 人次。
- ✓ 榮獲全聯最佳合作夥伴殊榮。
- ✓ 榮獲寶雅長期配合優良廠商。



► 2024 年客戶滿意度調查結果

為加強對客戶的服務，對其所提出之合理需求能快速有效的獲得解決，並採取適當的對策，以提高客戶對花仙子之滿意度。公司每年 10 月會以各通路營業額前四～五名者為調查對象（軍公教通路為全聯社），以紙本問卷調查方式，進行滿意度調查，期盼藉由此種方式更精準掌握消費者對於花仙子產品之使用心得，並據此精進改良產品品質。

2024 年滿意度調查共發出 19 份，包括供貨情形、送貨情形、業務服務品質、後勤服務品質及售後服務品質等五大構面，各項滿意度總分為 10 分，低於 6 分者列為追蹤改善項目。

評分項目	供貨情形	送貨情形	業務服務品質	後勤服務品質	售後服務品質	整體綜合
2024 年分數	8.2	6.5	9.06	9.0	8.6	8.3

註：送貨情形分數下降原因為更換服務品質不佳物流業者，已盡速尋找替代廠商加以改善。

CH3

► 2024 年度客戶服務策略

花仙子重視消費者及客戶的每項需求，因此消費者及客戶的意見對公司而言都是寶貴之資訊，除藉由滿意度調查、申訴處理等方式之外，亦透過 0800 免費服務專線即時瞭解與回應消費者及客戶的各項意見，設置專人回覆消費者及客戶對花仙子的產品或服務之需求與建議，藉此鞏固消費者及客戶的忠誠度。2024 年度專人客服專線 / 商品服務共 5768 人次。申訴案件共 2 件，皆已妥善處理。此外，本公司亦積極經營花仙子及驅塵氏臉書粉絲專頁，讓消費者即時知悉更多商品資訊，以便更及時與消費者互動，讓花仙子的服務能更與時俱進。

花仙子提供客戶服務過程中，我們致力於保護消費者的機密資訊，以確保公司與消費者的權益，包括消費者個人資料及具有機密性資料等，要求所有員工都必須謹慎保護與遵守保密之職責，2024 年度花仙子並未發生違反客戶機密資訊保護之事件。

客訴處理流程



► 多元化的消費者溝通管道

官網服務諮詢 	Facebook 	Instagram 	0800 專人服務諮詢  ● 公司電話：0800-021-771 ● 聯絡信箱：080_advisory@farcent.com.tw
---	---	---	--

CH4



友善環境

- | | |
|-------------------------|----|
| 4.1 環境管理及氣候變遷因應 (TCFD) | 48 |
| 4.2 能資源管理 (能源、水資源) | 51 |
| 4.3 污染防治 (空氣汙染防制、廢棄物管理) | 53 |

CH4

CH4 永續環境

隨著環保意識的抬頭，環境保護與節能減碳已成為業界共識，亦是企業在追求永續發展的基本要素。花仙子公司為有效管理台灣總部、蘇州太倉廠區及帝凱桃園廠區各區域對於環境產生之衝擊，積極推動各項環保措施，亦依風險及機會評估結果，制訂符合本公司現況之環境政策，貫徹實施，以達節約能源、預防及降低環境污染、減少溫室氣體排放之目標。

我們的承諾



遵法控污，推動污染預防



節能降耗，符合綠色環保



資源利用，提升環境品質



全員參與，持續不斷改進

► 我們的做法

節能減碳

- ✓ 下班停止工作時，隨手關閉電腦及螢幕開關。
- ✓ 室內空調溫度設定在 26°C 之最適溫度，並考量日曬及熱負荷不同，適當裝設窗簾及隔熱紙。
- ✓ 空調設備定期清潔保養，維持空調設備高效率運轉狀態。
- ✓ 選用符合節能標章之冷氣機、電冰箱等電器產品，多功能事務機都是使用環保標章的碳粉匣，低溫，減少夾紙。
- ✓ 空調定期檢點維護保養，維持空調設備高效率運轉狀態。
- ✓ 電梯、走道、茶水間及逃生樓梯間採用感應式照明燈具。
- ✓ 工廠屋頂加裝黑色防曬網，物理性降低溫度。
- ✓ 會議結束後隨手關閉會議室的電燈、空調及投影機開關。
- ✓ 辦公室使用 LED 節能減碳燈管及燈泡。
- ✓ 汰換老舊設備及更換機組（如：老式空壓機轉成節能空壓機）。

再生能源

- ✓ 蘇州太倉廠屋頂鋪設太陽能板。
- ✓ 蘇州太倉廠區路燈轉為太陽能發電。

教育訓練

- ✓ 依法實施作業環境檢測，提供員工安全舒適的工作環境。
- ✓ 內部會議鼓勵同仁自帶水壺或馬克杯。
- ✓ 同仁自備餐具、杯具，減少一次性餐具、杯具使用。

減廢 / 減污

- ✓ 積極管制廢水之排放減量，以期達成減少污染的目標。
- ✓ 加強污染防治操作設備之檢查及維護保養，降低設備發生異常。
- ✓ 落實廢棄物分類、減量與資源回收工作。
- ✓ 將水龍頭出水量調小，有效節約用水。
- ✓ 優化製造流程（如：生產流程中小模具用在小機台）。



CH4

4.1 環境管理及氣候變遷因應 (TCFD)

GRI 201-2、GRI 305

一、治理

為強化對氣候與永續議題的治理，本公司於 109 年 5 月設立「永續發展委員會」，目前由 5 名董事組成（含 3 名獨立董事），獲董事會授權負責就集團層級的環境、社會與公司治理相關風險與機會提供建議與報告，協助董事會統籌管理永續相關議題，整合集團資源、強化與利害關係人溝通，並提升企業價值與長期影響力。

本公司永續發展委員會之職責涵蓋政策擬定、目標設定、推動與執行架構之建立、治理架構監督、部門 KPI 成效追蹤，以及相關議題之評估與揭露。委員會亦負責研析影響企業永續發展之重大趨勢與事件，辨識與評估潛在風險與機會，並提出永續策略建議，定期向董事會報告以確保治理層有效掌握並應對永續挑戰。

二、策略與風險管理

花仙子公司深知氣候變遷所帶來的環境、經濟、社會和健康的挑戰，因應氣候變遷議題乃企業永續經營至關重要的課題。爰 2024 年本公司永續經營委員會的重點工作是內部收集風險和機會的相關資訊，並考慮到轉型風險（政策和法律、市場、科技、聲譽）以及實體風險（慢性和急性）。對於可能發生的事件，提供風險說明，包括財務衝擊程度、衝擊時間（短期、中期、長期）、價值鏈中受衝擊的對象，以及風險發生的可能性，並針對不同的風險情境制定相應的應對方案。我們希望強化花仙子對氣候風險的調適能力，確保組織能夠有效因應氣候變化所帶來之挑戰。

透過氣候變遷相關財務揭露指引架構，分析氣候相關之國際趨勢、產業注議題，辨識實體與轉型等氣候相關風險與機會，花仙子推動 TCFD 流程包含以下四大步驟：（1）蒐集氣候風險與機會議題、（2）鑑別重大氣候風險、（3）分析財務衝擊、（4）研擬應對措施，茲說明如下：

CH4

(一) 風險與機會評估程序

步驟 1：蒐集氣候風險與機會議題

仔細研究全球範圍內的氣候變遷趨勢，以及與我們所處產業相關的關注議題。包括過去和預測的氣候變化、政策和法律變化、市場趨勢以及科技發展，這些都將對花仙子的業務和財務產生潛在影響。

步驟 2：辨識實體和轉型風險與機會

透過各單位訪談，彙整出所有可能影響營運的氣候風險與機會議題，以此設計氣候變遷風險與機會評估問卷。

評估這些氣候相關趨勢和議題對花仙子業務的具體影響。這將包括辨識可能對我們實體資產、供應鏈、運營和市場地位造成的風險，以及識別可能帶來的轉型機會。

步驟 3：分析財務衝擊

依據 TCFD 指引，我們將進行相應的財務揭露，以闡明我們對氣候變遷相關風險和機會的認識和應對措施。這將包括揭示我們的財務衝擊程度、風險管理策略和目標，以及在不同時間範圍內的風險和機會展望。透過財務揭露，我們將提供給利害相關者更多有關我們氣候相關風險管理的透明度。

步驟 4：研擬應對措施

對於我們鑑別出的重點風險和重點機會，我們將提出相應的因應措施。這些因應措施旨在有效應對可能產生的風險，並充分利用機會來實現業務目標。同時，我們也會定期檢視和評估管理成效，了解因應措施的執行情況和效果，並及時做出必要的滾動調整。

財務衝擊程度之風險與機會可能性評估結果

財務衝擊程度	幾乎肯定 (5分)	很有可能 (4分)	有可能 (3分)	不太可能 (2分)	幾乎不會 (1分)
	一定會發生	10年內可能發生多次	10年內可能發生一次以上	10年內沒發生過	從沒發生
高(5分)					
中高(4分)		5			
中(3分)	1	2 7	3		
中低(2分)			6		
低(1分)			4		

● 15~25 分：重大風險 / 機會。(紅色)

● 6~14 分：中等風險 / 機會。(藍色)

● 1~5 分：低風險 / 機會。(綠色)

CH4

(二) 重點氣候風險機會與因應措施

類別	氣候風險項目	風險說明	影響期程	衝擊程度	潛在財務衝擊	因應措施
1 轉型風險	政策與法規	國內《氣候變遷因應法》草案預期分階段依據企業的規模，由大至小徵收碳費。未來花仙子可能有「碳費」這項新的營運成本。此外，歐盟碳邊境調整機制（CBAM）預計在 2026 年 1 月 1 日全面實施，進口商扣除已於出口國繳納費用，以及享有之免費排放額度，必須交出向管理局購買的 CBAM 憑證。根據 CBAM，進口商必須為其進口產品的直接碳排放支付相應的費用。	短中期	中	營運成本	雖花仙子非環境部在《氣候變遷因應法》首波要求徵收碳費的對象，亦非 CBAM 首波徵收範圍，本公司已於 2022 年導入溫室氣體盤查，並持續評估國內外碳稅及碳費相關法規對本公司所帶來的變化和挑戰。藉由數據盤查的推動，了解溫室氣體排放與能源使用現況，進而提高產品能源使用效率。
2 轉型風險	市場	由於花仙子的產品配方主要使用天然原料，因此我們在一定程度上依賴於自然資源。然而，氣候變遷對農作物和動物性資源產生了不可忽視的影響，這可能導致我們的產品品質出現波動、產量減少以及原料價格上漲等問題。	中期	中	營運成本	我們將強化研發技術，並開發多元產品，以減少對單一原料的依賴程度。同時，針對高風險原物料，我們將與供應商簽訂長期合約，以建立穩定的供應源。
3 轉型風險	技術	因應低碳轉型，未來需汰換節能或綠能設備，產品製程及保存亦可能須引進新技術，以符合低碳要求。	中長期	中	資本支出	更新花仙子現有的能源設備，例如更換高效能的節能設備或採用可再生能源設備。同時，也評估導入新的技術和創新方法，以減少碳排放並提高能源效益。
4 轉型風險	聲譽	投資者對 ESG（環境、社會、公司治理）績效越來越關注，金融機構也將貸款利率與 ESG 指標連動。因此，跨國企業必須持續提升永續表現，以吸引投資者。	中期	低	籌資成本	花仙子需關注自身的環境、社會和公司治理績效，並不斷改善，以符合投資者的期望。透過持續的永續努力來增加公司的吸引力，進而提升投資者、消費者及供應鏈對花仙子的信任和認可。
5 實體風險	水資源稀缺	根據國家災防中心的指出，氣候變遷將對台灣的降雨情況產生極端效應，導致豐水期和枯水期的降雨變得更加極端。這種極端降雨和乾旱的情況將對水質穩定性產生負面影響，進而干擾生產製程，並導致營收下降的情況發生。	短期	中高	營運成本、資本支出、其他損失	推動水資源管理與節水計畫，提升水資源使用效率。
6 實體風險	極端氣候事件的嚴重程度和頻率增加	極端氣候可能使原物料供應中斷風險提高，因此需增加原物料來源及產品倉儲天數。此外可能導致廠房設備受損、停水停電，或增加運輸難度，皆會影響產品生產。	長期	中低	營運成本、資本支出、其他損失	對廠區旱災和水災風險進行評估，並制定相應的調適策略，包括分散生產來源、增加備料量以及加強供應鏈的韌性，以應對可能發生的災害情況。期目標是確保在面臨水災或旱災等風險時，能夠維持生產的穩定性並減少潛在的影響。
7 機會	研發綠色產品	以逐步研發綠色商品及相關服務	中期	中	銷貨收入增加、營運成本增加	開發或擴大綠色產品與服務。

CH4

三、指標與目標

花仙子自 2022 年起，導入 ISO 14064-1 溫室氣體盤查標準，更全面了解組織的碳排放情況；未來我們與新供應商合作，將 ESG 納入評估和績效指標，評估他們在減碳和能源倡議方面的表現。我們致力於提供綠色、低碳、零碳的產品，並改進產品設計和製造過程。

同時，計劃升級老舊設備，引入高能源效率設備和智慧監控系統，提高能源利用效率並優化營運管理。花仙子未來將針對各種風險和機會進行進一步的分析和探討，以制定下一階段的策略。另也將加強資訊揭露的完整性，包括揭示相關風險和機會對營運、收入或支出可能產生的財務影響。這將有助於投資者和利害關係方更全面地了解公司可能面臨的風險和機遇，以及相應的財務影響。

2024 年溫室氣體盤查作業截至本報告書出版前，尚未統計完成；完整盤查結果，將於 2025 年底前揭露於公司官網。



4.2 能資源管理

► 能源管理 GRI 302-1~5

全球暖化日趨嚴重，能源與氣候變遷已是全球共同面臨的首要議題，花仙子公司為了有效利用能源，成立跨部門的節能團隊，除建立節能績效指標並提出可執行之節能方案，藉由驗證節能方案績效以有效降低能耗。本公司總公司為辦公室環境，能源為 100% 外購電力，蘇州太倉廠房屋頂設有太陽能板，2024 年度太陽能發電達 433,903 度。

■ 能源耗用量

區域	項目	2022	2023	2024
蘇州太倉	用電量 (度)	1,918,821	1,497,828	1,720,797
	用電量 (GJ)	6,907.76	5392.18	6,194.87
	蒸氣用量 (mt)	1,406.1	1572.5	1,708
	蒸氣用量 (GJ)	4,179.01	4673.56	5,075.68
帝凱	用電量 (度)	859,116	852,322	750,173
	用電量 (GJ)	3,092.82	3068.36	2,700.62
總公司	用電量 (度)	191,091	226,677	233,153
	用電量 (GJ)	687.93	816.04	839.35
總計	能源耗用總量 (GJ)	14,876.51	13950.14	14810.53

註：N/A 表未統計。

■ 能源密集度

項目	2022	2023	2024
營業收入 (百萬)	2,785	2,616	2,525
用電量密集度 (GJ/ 百萬)	3.84	3.55	3.85
蒸氣密集度 (GJ/ 百萬)	1.50	1.79	2.01

CH4

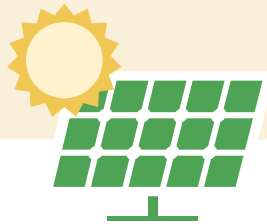
■ 節能措施

天然氣改用蒸氣

蘇州太倉廠 2020 年 10 月改用蒸氣取代天然氣，依 2019 年度基準年天然氣用量 5,913.50GJ，2024 年度蒸氣用量為 5,075.68GJ，相較基準年減少能源耗用達 14.17%。

太陽能發電

- ✓ 2023 年蘇州太倉廠已裝設完成太陽能板，太陽能板所有權歸供應商，太陽能所發的電以折扣方式售給太倉廠使用，簽約 20 年，20 年後所有權歸太倉廠。
- ✓ 2024 年度太倉廠太陽能發電達 433.903 度，總發電為 1,562.05GJ。
- ✓ 帝凱 2024 年向工業局申請低碳及智慧化升級方案，並裝設智慧電錶進行設備耗電監控，同時逐步汰換射出機老舊馬達，2024 年用電量 750,173 度，相較基準年 (2022 年)，節能達 12.7%。



► 水資源管理 GRI 303-1~5

根據世界資源研究所 (WRI) Aqueduct 水風險評估工具，本公司已完成主要生產據點之水資源風險鑑別結果如下：台北總公司及台灣帝凱所在地區屬於低度水資源壓力區，蘇州太倉則屬於高度水資源壓力區 (High Baseline Water Stress)，顯示太倉地區對水資源管理具較高風險與挑戰。

針對蘇州太倉廠區之風險情形，本公司已採取以下水資源管理措施：

1. 取水來源與用水狀況

太倉廠區位於工業區內，非屬生態敏感地帶，所用水資源均由自來水公司供應。2024 年全年取水量為 7,381 公噸，營運期間並未對當地水源造成顯著衝擊。

2. 節水與再利用措施

為因應氣候變遷及水資源日益緊張之趨勢，廠區持續推動節水行動，除加強員工節水宣導外，亦全面安裝節水設施。生產過程中產生之清洗廢水，經內部污水處理設施處理後再回收，用於沖廁、冰水機冷卻水塔及景觀水池補水，落實「雨污分流、清污分流」原則，實現廢水零直接排放。

3. 污水處理與回用效益

太倉廠執行生產清洗廢水首沖收集與再利用，有效降低污水進水量及濁度，提升處理效率。經當地政府多次監測，回用水之 pH 值、化學需氧量 (COD)、懸浮固體 (SS)、氯氮、總磷、總氮等指標皆符合《城市污水再生利用城市雜用水水質》標準，確保水質安全。

4. 水資源使用結構說明

自來水接入後，依用途可分為三類：生活用水、產品生產用水及設備清洗用水。生活污水依規定接管至沙溪岳王污水處理廠進行集中處理；生產用水中進入產品製程的部分及產生的純水濃水，後者屬工業廢水，經廠內回收後用於冷卻水塔與沖廁用途；而清洗設備及地面所產生的廢水亦經內部處理後回用，不得排入生活污水系統。

5. 節水成效

太倉廠於 2024 年透過純水制水濃水之回收使用，相較 2023 年用水量減少 15.12%，顯示節水措施具體成果。

CH4

■ 花仙子用水統計 (2024 年)

單位：立方公尺

地 點	台北總公司	蘇州太倉	帝 凱	總計
取水量	773.63	7381.00	3439.63	11594.26
耗水量	0	6479.00	0	6479.00
耗水量	773.63	902.00	3439.63	5115.26

■ 蘇州太倉廠用水統計 (2022~2024 年)

單位：公噸

年 度	2022	2023	2024
取水量	15,778	8,736	7381
耗水量	11,172	7,666	6479
排水量	1,228	1,070	902

■ 放流水水質之檢測值及標準值

檢測項目	標準值	實際排放值 - 蘇州	標準值
pH	6~9	7.3	皆符合 排放標準
化學需氧量 (mg/L)	≤ 500	61	
生化需氧量 (mg/L)	≤ 300	5.3	
懸浮物 (mg/L)	≤ 400	34	
氨氮 (mg/L)	≤ 45	0.28	
總磷 (mg/L)	≤ 8	0.15	
總氮 (mg/L)	≤ 70	14.9	
色度 (倍)	≤ 64	3	
氯化物 (mg/L)	≤ 800	未檢出	
陽離子表面活性劑 (mg/L)	≤ 20	0.08	

4.3 污染防治 (空氣汙染防制、廢棄物管理)

► 空氣汙染防制

蘇州花仙子廠區為加強對工業廢氣的污染防制作業，於原料攪拌過程採取密閉操作，同時製程用鍋爐已捨棄燃煤、重油等高污染燃料，採用蒸氣，以減輕對環境的污染並降低溫室氣體的排放。而空污防制設備原採用活性碳加 UV 燈管，但考量 UV 燈管耗電且效率不佳，同時因應政府政策，已改用全二級活性碳吸附之方式，並每年更換以維持空污處理效果。

蘇州花仙子廠區排放之廢氣，按照《江蘇省大氣汙染物綜合排放標準》，2024 年排放的非甲烷總烴監測結果，有組織排放各測點範圍均在 1.01-1.29mg/Nm³ 間，遠低於法規 60mg/Nm³；無組織 0.18-0.43mg/m³，遠低於法規 ≤ 20mg/m³ 之排放標準，符合空氣污染之法令規定。

► 廢棄物管理 **GRI 306-1~5**

花仙子公司於營運過程所產生的廢棄物，皆依法妥善處理，並在產生廢棄物源頭確實做好回收分類，對於製程廢棄物的處理模式為收集、分類、減量及回收，主要辦法是以回收取代掩埋及焚化，降低環境衝擊，並有效管理以提高資源再利用的價值。2024 年度有害事業廢棄物總產量為 15.21 公噸，回收達 87.28%，其餘採焚化處理。公司產出一般事業廢棄物及有害事業廢棄物皆委託符合規定的廠商清除處理，存放廠區廢棄物並符合存放規定定期清理。為了強化資源使用效率，我們於製程中實施物料回收再利用。

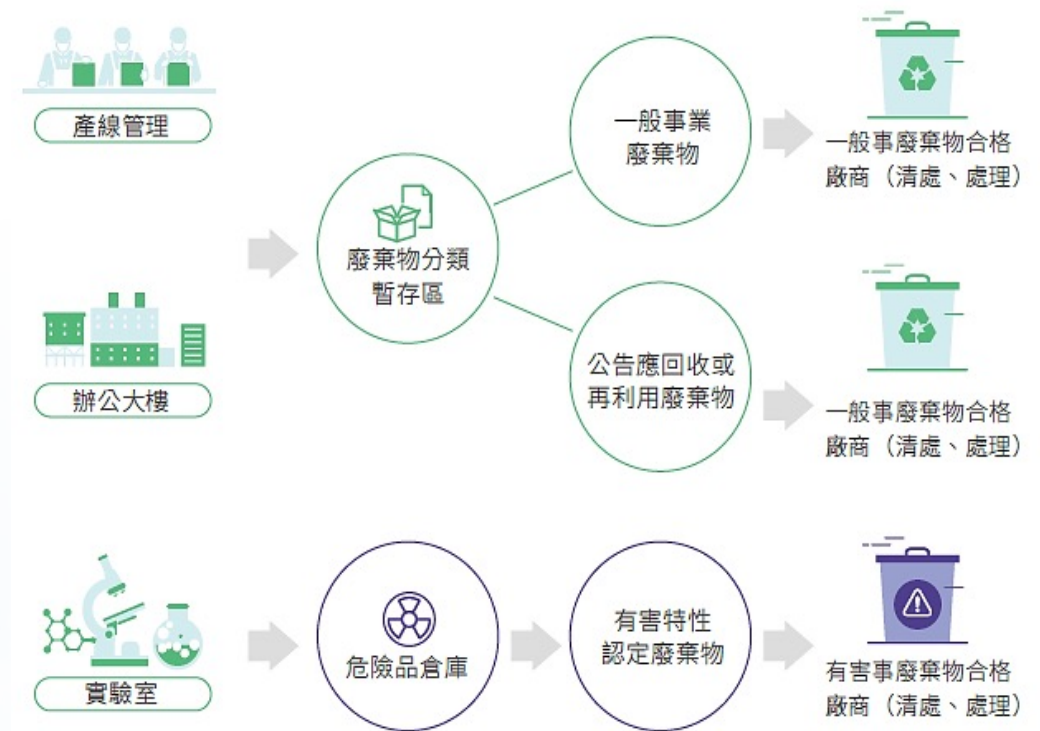
包裝材料是本公司產品提供過程不可缺少之核心物料，為避免包材於廢棄階段造成環境負面衝擊，我們從採購源頭以環保可回收再使用優先考量，生產過程中之包材貫徹回收再利用之管理原則實施。

CH4

■ 廢棄物統計值

地點	廢棄物類別	廢棄物名稱	重量 (噸)	處理方式
台灣總公司	一般	產品報廢	262.89	焚化
蘇州太倉	一般	一般固廢	62.02	焚化
		廢紙板	22.40	回收
		蛇皮袋	1.66	回收
		鋁紙	3.34	回收
		注塑廢料	2.07	回收
		塑膠紙	10.93	回收
	有害	活性碳	1.90	焚化
		廢包裝袋	0.03	焚化
		廢包裝桶	13.28	回收

■ 廢棄物管理方法及實施方案



CH5

5

幸福職場

5.1 員工結構	56
5.2 薪資福利	58
5.3 職業安全與衛生	61
5.4 人才管理及發展	62
5.5 人權與包容	64

CH5

CH5 幸福職場

5.1 員工結構 GRI 2-7、GRI 2-8

花仙子企業員工總數 2024 年度為 203 人 (台灣地區 134 人，蘇州地區 69 人)，男女員工比例為 86:117。本公司員工皆為正職員工，且全面禁止雇用童工。員工年齡主要區間為 30-50 歲之間，佔整體 71%。高階主管共計 10 人 (其中男性 6 人，女性 4 人)，皆為當地化聘僱。員工年資結構部分，5 年以下佔整體 40.4%、5-10 年佔 21.2%、10 年以上佔 38.4%

▶ 員工結構總表

類別	台灣		蘇州		合計	
	男性	女性	男性	女性	男性	女性
經理人 *	5	4	1	0	6	4
直接人員 *	0	0	9	26	9	26
間接人員 *	62	63	9	24	71	87
合計	67	67	19	50	86	117
永久聘僱員工 *	67	67	10	21	77	88
臨時員工 *	0	0	9	29	9	29
合計	67	67	19	50	86	117
全職員工 *	67	67	19	50	86	117
兼職員工 *	0	0	0	0	0	0
無時數保證員工 *	0	0	0	0	0	0
合計	67	67	19	50	86	117

* 經理人 (協理級以上) / 直接人員 (生產線人員) / 間接人員 (其他)

* 永久聘僱員工 (簽訂無固定期限合約之全職或間職員工) / 臨時員工 (簽訂有期限合約之員工)

* 全職員工 (工作時數每天滿 8 小時或每周滿 40 小時) / 兼職員工 (工作時數低於全職員工規定) / 無時數保證員工 (沒有被保證最低或固定工作時數之員工)

▶ 性別統計表

年度 / 地區	台灣			蘇州		
	男	女	小計	男	女	小計
2022	75	79	154	24	63	87
2023	75	76	151	20	55	75
2024	67	67	134	19	50	69

▶ 年齡統計表

年度	年齡層	台灣	蘇州
2022	30 歲以下	6	6
	30-50 歲	121	77
	50 歲以上	27	4
2023	30 歲以下	11	5
	30-50 歲	109	66
	50 歲以上	31	10
2024	30 歲以下	15	8
	30-50 歲	88	57
	50 歲以上	31	4

CH5

► 員工年資統計表

年資	台灣	蘇州
5 年以下	54	28
5-10 年	23	20
10 年以上	57	21

► 非員工的工作者

工作類型	契約關係	台灣	蘇州
清潔工作	定期承攬合約	1	0

► 新進員工及新進率

■ 新進員工人數

年齡 / 地區	台灣		蘇州	
	男	女	男	女
小於 30 歲	4	6	1	2
30-50 歲 (含)	8	8	0	2
大於 50 歲	1	0	1	0
總計	13	14	2	4

■ 員工新進率

年齡 / 地區	台灣		蘇州	
	男	女	男	女
2022	6.2%	5.2%	3.9%	5.8%
2023	10.7%	25.0%	5.0%	9.1%
2024	19.4%	20.9%	10.5%	8.0%

註：新進率 = 新進員工總數 / 年底員工總數

► 離職員工及離職率

■ 離職員工人數

年齡 / 地區	台灣		蘇州	
	男	女	男	女
小於 30 歲	2	3	2	4
30-50 歲 (含)	16	21	3	9
大於 50 歲	4	3	0	3
總計	22	27	5	16

■ 員工離職率

年齡 / 地區	台灣		蘇州	
	男	女	男	女
2022	8.8%	14.3%	5.2%	5.2%
2023	12.0%	34.2%	30.0%	30.9%
2024	32.8%	40.3%	26.3%	32.0%

註：離職率 = 離職員工總數 / 年底員工總數



CH5

5.2 薪資福利 GRI 2-19、GRI 2-20、GRI 2-21

► 員工福利與照顧

項目	內容
現金收入 (獎金 / 禮金)	基本工資、獎金獎勵、年終獎金、年節禮金、帶薪休假
福利 (保險 / 健檢)	年度保險、健康檢查、社會保險
活動津貼	住宿補助、餐費補助

5.2.1 薪資報酬制度

花仙子公司著重員工薪資福利，除「平等聘任」及「保障薪資」兩大承諾之外，對於薪酬決定流程，亦建立相關規範，以確保員工權益。

【平等聘任】任用員工以能力取向，不以種族、宗教、膚色、國籍、性別、性向、年齡、殘疾或其他法律保護的情況，而產生歧視。2024 年無歧視相關之內外部申訴事件。

【保障薪資】年薪 12 個月，年終獎金、依營運績效發放員工分紅、依個人績效發放業績獎金、每月實行員工考核。

■ 薪資報酬委員會

為健全公司治理及強化董事會薪酬管理機能，協助執行與評估公司整體薪酬與福利政策，本公司自 100 年 12 月 27 日起，設立「薪資報酬委員會」，並訂定「薪資報酬委員會組織規程」，委員會以善良管理人原則，履行下列職權。

1. 定期檢討薪資報酬委員會組織規程並提出修正建議。
2. 訂定並定期檢討董事及經理人績效評估標準、年度之績效目標與薪資報酬之政策、制度、標準與結構，並於年報中揭露績效評估標準之內容。

3. 定期評估本公司董事及經理人之績效目標達成情形，並依據績效評估標準所得之評估結果，訂定其薪資報酬之內容及數額。年報中依規定揭露董事及經理人之酬金。

■ 薪酬決定流程

1. 制度建立 - 針對薪酬相關之所有循環作業，建立程序規範並負責把關與監督，相關程序規範，皆參照「招募及甄選管理程序書」、「職等職稱及敘薪對照管理程序書」、「任用及離退管理程序書」、「假期及出勤管理管理程序書」、「公出及出差管理程序書」、「薪資結算 SOP 管理程序書」等。
2. 固定薪資 - 依需求理論並參照「職等職稱及敘薪對照管理程序書」，設計職位評價、職等職稱及敘薪照對等制度，已建立公司標準薪酬結構。
3. 浮動薪資 - 針對績效差異進行管理，設計各式具激勵之獎金制度。
4. 本公司亦參考第三方薪酬顧問所設立之薪資調查報告，決定薪酬之制定。

► 非主管之正職人員薪資水準 (台灣花仙子)

年度 / 項目	總人數 (排除經理人)	薪資中位數 (年薪: 仟元)	薪資平均數 (年薪: 仟元)
2022	146	708	890
2023	137	817	899
2024	126	823	953

註：經理人之適用範圍如下：

總經理及相當等級者、副總經理及相當等級者、協理及相當等級者、財務部門主管、會計部門主管。

其他有為公司管理事務及簽名權利之人（高階主管）。

CH5

► 最高個人薪酬比及變化率

年度	組織薪酬最高個人之 年度總薪酬	所有員工（不包括該薪酬最高之個人） 之年度總薪酬中位數	年度總薪 酬比率
2022	11,955,824	873,775	13.68
2023	11,909,760	829,767	14.35
2024	10,894,798	837,717	13.01

► 年度總薪酬變化比率（最高個人）

年度	最高個人薪酬增加比例	員工薪酬中位數增加比 例	年度總薪酬變化比率 （最高個人）
2022	-1.32%	9.89%	-13.35
2023	-0.39%	-5.04%	7.65
2024	-8.52%	0.96%	-889.48

註：組織薪酬最高個人之年度總薪酬增加百分比／所有員工（不包括該薪酬最高之個人）之年度總薪酬中位數增加百分比

► 女性對男性的平均基本薪資 / 薪酬

■ 女性對男性的平均基本薪資 *（女：男）

類別	台灣
高階主管（協理級以上）	1.45
中階主管（經理）	1.37
一般員工（其他）	1.05

註：基本薪資

為支付員工履行其職責而支付的最低固定金額。（不包括任何額外薪酬，如加班費或獎金）

■ 女性對男性的平均基本薪酬 *（女：男）

類別	台灣
高階主管（協理級以上）	1.17
中階主管（經理）	1.22
一般員工（其他）	0.85

註：基本薪酬

基本薪資加上支付給工作者的額外金額。

支付給工作者的額外金額可包括服務年資津貼、獎金（包括現金和股權、福利、加班費、調休及任何其他補貼（如交通補貼、生活費補貼及育兒補貼）



CH5

5.2.2 員工福利制度

員工福利表	
項目	內容
人壽、醫療及傷殘保險	● 勞工保險 ● 團體保險 ● 健康保險 ● 出差海外平安保險
育嬰假	● 懷孕生產以及育嬰留職停薪相關假別 ● 生育補助新台幣 6,000 元
員工股票分紅制度	無 (有現金分紅，無股票分紅)
員工福利	● 三節禮金 / 禮品 ● 員購方案 ● 婚喪喜慶補助
健康管理作為	● 健康檢查 ● 紓壓及運動社團補助
退休制度	花仙子公司除為員工每月定期提繳退休金外，為照顧同仁退休後的生活，特別訂立優退制度，此制度主要是希望員工能夠留任且久任，可長期儲蓄、累積財富，並且保障退休後的生活。
其他福利	● 部門聚餐 ● 社團活動 ● 球類比賽 ● 員工旅遊 ● 員工公共用餐空間 ● 國內外旅遊 ● 年終聚會、春酒

► 育嬰留停政策

類別	台灣	
	男性	女性
2024 年享有育嬰假的員工總數	5	4
2024 年實際使用育嬰假的員工總數	0	1
應該在 2024 年 (育嬰假) 復職的員工總數	0	0
實際在 2024 年 (育嬰假) 復職的員工總數	0	0
2023 (育嬰假) 復職的員工總數	0	1
2023 (育嬰假) 復職後，仍在職滿一年的員工總數	0	0
復職率	0	0
留任率	0	0



CH5

負責部門：HR/ 廠長室

5.3 職業安全與衛生 (重大主題) GRI 403-1~10

花仙子若未能維持職業安全衛生管理的有效性，可能使工作者曝於職業傷害或職業病的危害之負

政策 / 承諾	建置並推動花仙子職場健康照護專案
短期目標	✓ 零重大職業傷害事件 ✓ 推動職場健康服務方案
中長期目標	✓ 零職災事件 ✓ 導入 EAP 員工協助方案
評估機制	✓ 年度職業安全衛生績效檢討會議 ✓ 永續發展會議安全衛生績效檢討
溝通機制	✓ 年度永續報告書 ✓ 主管機關職災申報

績效成果

- ✓ 廠內自行組織員工參加免費職業病防護 PPT 培訓及考試。
- ✓ 公司付費參加政府安排之職業衛生負責人和專員的專業培訓考試，提升員工危害意識。



■ 職安衛管理系統

花仙子公司在員工安全與衛生管理上，秉持「以人為本」的精神，注重工作環境與員工人身安全的保護措施，以預防意外事故的發生，雖未導入 ISO 45001(組織未達法令要求 200 人以上規模)，仍設有「花仙子安全衛生工作守則」，提供員工一個職場安全 SOP 可遵循，並制定「人因性危害防止計畫」、「異常工作負荷促發疾病預防計畫」、「執行職務遭受不法侵害預防計畫」等各項計畫，預防工作環境中可能發生之各項負面影響，以確保工作者的身心健康，未來更積極推動花仙子職場健康照護專案，以求落實安全與衛生控管，建構最佳健康職場。

■ 危害辨識與風險評估

蘇州太倉廠每年出具「工業企業安全生產風險報告」，內容包含安全管理組織、風險辨識方式、風險分級管控制度、廠內各區域及設備安全風險各項管控表及檢查表等；事故分析表，說明原因及預防機制，針對發生事故人員進行再培訓。

對生產經營過程中涉及的生產工藝、原輔材料、設備設施、作業環境、人員行為和管理體系等方面存在的安全風險，進行全面且系統性的辨識。符合當地《企業職工傷亡事故分類》、《生產過程危險和有害因素分類與代碼》等要求。

■ 健康促進與服務

1. 花仙子公司為確保從業人員作業環境的品質，定期洽詢合格的檢驗機構，對有職業危害或安全疑慮作業環境實施量測或安排有接觸職業病危害因素疑慮崗位之員工每年職業病體檢與安全規程培訓。
2. 定期安排員工健康檢查，職業病危害崗位安排定期的年檢 (噪音、粉塵、有機溶劑作業)。

CH5

負責部門：人力資源部

3. 蘇州廠三年進行一次執業場所因素影響場所評估，針對易產生職業病危害環境工作人員，進行體檢。(入職上崗 / 工作期間 (每年一次) / 離職時)

► 職業傷害與職業病統計表 (蘇州太倉廠)

統計 / 年度		2022	2023	2024
總經歷工時		245,378.5	223,992.0	215,446.8
職業傷害造成的死亡事故	人數	0	0	0
	比例	0	0	0
嚴重的職業傷害	人數	0	0	0
	比例	0	0	0
可記錄之職業傷害	人數	2	1	3
	比例	1.63	0.89	2.78
職業病造成死亡	人數	0	0	0
	比例	0	0	0
可紀錄之職業病	人數	0	0	0
	比例	0	0	0

註 1: 可記錄之職業傷害比例 = (可記錄職業傷害數 / 工作小時) × 二十萬工時

註 2: 總公司 2024 年度有關職業傷害造成的死亡事故、嚴重的職業傷害、可記錄之職業傷害、職業病及可記錄之職業病皆未發生。

5.4 人才管理及發展 (重大主題) GRI 402、GRI 404-1~3

花仙子員工為公司的重要資產，藉由公司內外部的教育訓練、在職學習及達成公司目標的過程，員工亦同時學習成長、精進技能，並持續創造公司與員工的價值。

花仙子若有職場環境欠佳或教育訓練不足的情況，可能導致員工欠缺向心力或專業知識與能力不足，進而影響公司營運目標之達成。若公司未制定具有市場競爭力的薪酬制度及人才政策，可能會造成員工流失，進而導致人才損失。

政策 / 承諾	健全訓練，人才永續
評估機制	✓ 年度訓練成效檢討 ✓ 永續發展會議訓練績效檢討
負責部門	人力資源及行政部
溝通機制	✓ 每年度永續報告書 ✓ 年度教育訓練計畫 ✓ 內部訓練平台
短期目標	✓ 完成各階層別之學習地圖 ✓ 將訓練成效納入績效考核評估 ✓ ESG 相關訓練推廣 ✓ 導入 TTQS，提升教育訓練品質
中長期目標	✓ 員工年度平均訓練時數 ≥ 12 小時 ✓ 花仙子線上學院建置及推廣

績效成果

訂定「教育訓練管理程序」以達人力資源有效運用，並對教育訓練實施績效考核。

CH5

► 員工關懷

花仙子公司重視傾聽員工內心的聲音，提供許多溝通管道來促進勞資雙方的溝通與協調，維持良好的關係。對於維護員工權益之事，向來不遺餘力，制定各項政策，將員工權益納入考量，使員工之權益均獲得保障。為加強勞資雙向溝通，開放了多項溝通管道。2024 年度無任何員工有關社會人權面之申訴案件發生。

良好的溝通管道

設置員工意見箱；
提供同仁反應問題與意見的溝通管道。

提倡走動式管理

提倡走動式管理，請主管多至工作現場關切員工的狀況，或預約員工訪談，做雙向互動式溝通。

舉辦滿意度調查

舉辦員工滿意度調查，
了解同仁相關需求。

► 提升員工職能

花仙子公司為培訓永續經營之專業人才及提供員工多元的學習機會，承接公司使命、願景與核心價值，提供新訓課程、專業課程、管理課程等多樣化學習方案，每年度會依據組織策略、單位需求進行訓練需求調查與分析，並規劃相對應的培訓課程。同時提供多元的學習管道，包括內訓、外訓、在職訓練及數位學習，讓員工能在工作時學習並充實各項知識和技能，培養員工成為產業的菁英。本公司自 2016 年起成立花仙子學苑推廣基層訓練，透過訓練以確保人才永續。

人才發展計畫

秉持「因材施教」的理念，根據重要職能項目為主要依據，找出個人最需加強與對工作重要性的能力，系統化規劃出一整年度的學習發展計畫，讓學習更有效率。

員工能力提升計畫

針對特定員工提供輔導，協助員工將所學應用於工作中。

技能檢定

藉由授證訓練，合格者由政府或公證機關頒發技能證書，以為從事工作的憑證。

► 教育訓練

為提升員工素質、充實知識及技能，以增加工作效率，花仙子公司訂定「教育訓練管理程序」以達人力資源有效運用，並對教育訓練實施績效考核，列入評量標準。

■ 員工平均受訓時數表

年度	2022 年	2023 年	2024 年
訓練總時數	1393	1749	2257
參訓人次	309	226	203
女性平均訓練時數	4.15	7.05	13.40
男性平均訓練時數	5.00	8.68	8.01
員工平均訓練時數	4.51	7.74	11.12

► 績效評估

建立完善之定期績效面談與評估制度，以利各級同仁不斷成長；全體同仁之績效評估並無依性別不同而有所區分，接受定期績效評估的比例為 100%

► 營運變化的最短預告期

依法資遣勞工或不定期契約勞工自請離職時，本公司依勞動基準法第 16 條第 1 項規定，提前預告契約終止日，該預告期間依據勞工工作年資有所不同，說明如下：

1. 工作 3 個月以上、1 年未滿者，於 10 日前預告
2. 1 年以上、3 年未滿者，於 20 日前預告
3. 3 年以上者，於 30 日前預告

CH5

5.5 人權與包容

花仙子深信，尊重人權和打造有尊嚴的工作環境，對我們及供應鏈夥伴至關重要，恪守全球各營運據點所在地法規，並維護包括正職員工、契約及臨時人員、實習生在內的所有人員的人權。解決複雜供應鏈中的人權問題是產業共同的責任，並要求供應鏈夥伴遵循相同標準。

我們支持《聯合國世界人權宣言（UDHR）》且致力於依循國際人權準則的理解，包含《國際人權法典》、《國際勞工組織－工作基本原則與權利宣言》、《聯合國工商企業與人權指導原則（UNGPs）》、《經濟合作與發展組織跨國企業準則》以及《聯合國全球盟約十項原則（UNGC）》等，有尊嚴地對待並尊重所有人員。

遵循相關勞動法規及國際人權公約，包含：《勞動基準法》、《職業安全衛生法與性別工作平等法》等諸多法源規定，定期進行初步之人權風險鑑別及評估，人權盡職調查流程如下：



► 人權風險鑑別及評估

本公司參考國際相關人權指導文件、國內法令法規及標竿企業人權報告，彙整人權相關風險議題後，評估價值鏈中可能發生之人權風險議題，納入人權風險評估問卷。2023 年時，首次透過發放問卷（70 份），評估各人權風險議題之「發生機率」及「嚴重程度」，發生機率分為 0 分 = 不會發生、1 分

= 機率低（1%-30%）、2 分 = 有一定機率（31%-60%）、3 分 = 機率高（高於 61%），嚴重程度分為 0 分 = 不會影響、1 分 = 不嚴重、2 分 = 嚴重、3 分 = 非常嚴重），依回收結果產出「人權風險矩陣」，並將人權風險依下列標準分為三個等級：

高度風險：發生機率在 1 分以上且嚴重程度在 2 分以上

中度風險：發生機率在 1 分以上且嚴重程度未達 2 分

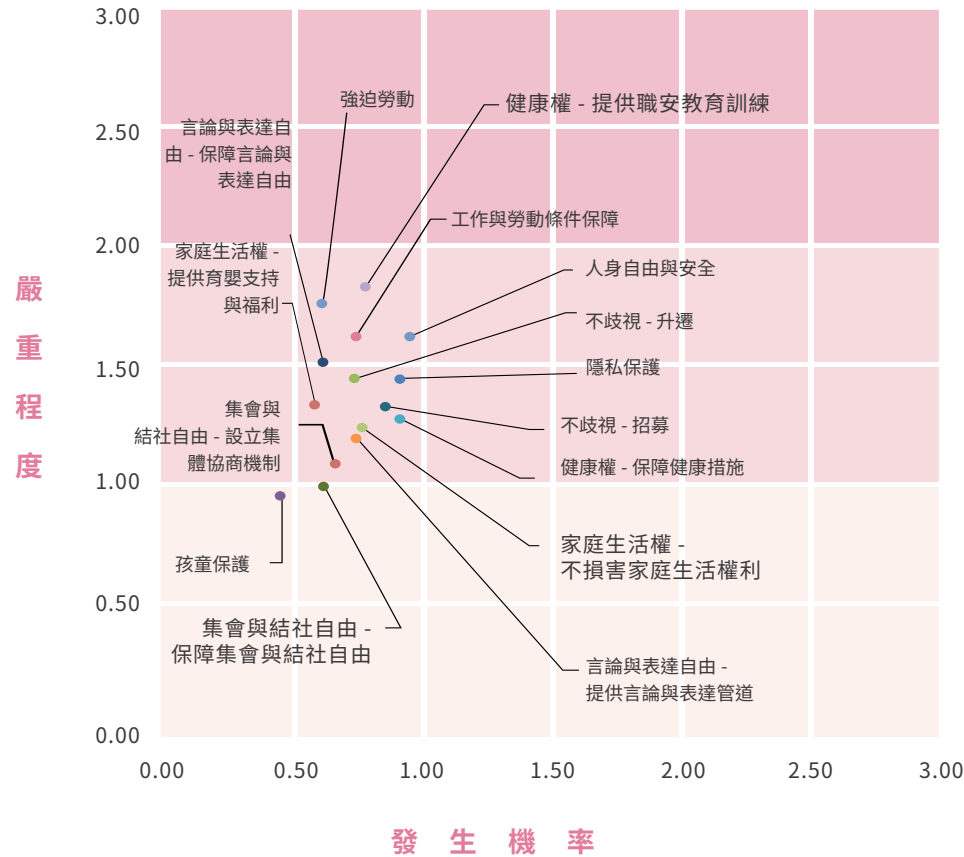
低度風險：發生機率未達 1 分

按照以下執行方針，落實《本公司人權政策》，並訂定《本公司供應商行為準則》，要求供應鏈夥伴遵循同一標準。相關執行方針如下：

1. 在我們的營運中融入對經濟、社會、文化、公民、政治權利以及發展的尊重。
2. 提供安全與健康且零騷擾的工作環境。
3. 杜絕不法歧視且確保工作機會均等。
4. 禁用童工。
5. 禁止強迫勞動。
6. 保障原住民、婦女、移工、契約人員與殘疾人士等弱勢或邊緣化團體的勞動權利。
7. 恪守所有適用的薪資及工時法規。
8. 按時給付公平且足額的生活工資，並以薪資單說明合法扣除額。
9. 營造樂於溝通的環境，並建立開放型管理模式。
10. 支持並協助員工維持身心健康及工作生活平衡。
11. 提供包括匿名舉報方式在內等多元的開放式對話管道，讓供應商、商業夥伴及其他利益關係人得以向花仙子回饋意見或舉報疑似違規行為。
12. 因應多變的情勢與利害關係人需求，定期檢視和評估相關風險、做法和影響。

CH5

員工人權風險



高風險	無
中風險	無
低風險	● 人身自由與安全 ● 健康權 - 提供職安教育訓練 ● 隱私保護 ● 工作與勞動條件保障 ● 健康權 - 保障健康措施 ● 不歧視 - 招募 ● 強迫勞動 ● 孩童保護 ● 言論與表達自由 - 保障言論與表達自由 ● 家庭生活權 - 不損害家庭生活權利 ● 言論與表達自由 - 提供言論與表達管道 ● 家庭生活權 - 提供育嬰支持與福利 ● 集會與結社自由 - 設立集體協商機制 ● 集會與結社自由 - 保障集會與結社自由 ● 不歧視 - 升遷

花仙子公司人權風險鑑別及評估結果，顯示所有風險議題皆落在低風險，表示同仁目前尚未感受到相關風險議題之壓力，但為優化後續之辨別性，將會持續追蹤並評估，本公司亦針對上述人權政策及執行方針，公開昭示予全體員工，以持續精進與員工共同營造一個共生共榮的優質工作環境。

CH6

6 社會共榮

- | | |
|-------------------|----|
| 6.1 全員參與，形塑企業永續文化 | 67 |
| 6.2 品牌助力，擴大社會影響力 | 68 |
| 6.3 教育著手，扶弱及紮根 | 69 |

CH6

負責部門:HR/ 財團法人花仙子教育基金會

CH6 社會共榮

(重大主題)

花仙子企業深耕在地超過三十年，鑑於「取之於社會，用之於社會」的永續經營理念，2014 年由蔡心心董事長捐助成立「財團法人花仙子教育基金會」，推展各項弱勢教育、藝文發展及環境永續相關計畫；2024 年更由公司發起「永續行動存摺」方案，以聯合國 SDGs17 項指標，規劃各項永續活動，期藉企業全員參與的形式，以行動落實永續精神，同時鼓勵員工投入公益、回饋社會，希望以「幸福企業」為目標，善盡企業社會責任，創造社會的幸福氛圍。

政策 / 承諾	✓ 鼓勵企業員工投入公益活動、回饋社會 ✓ 關注環境永續議題，參與或辦理各項環保倡議活動 ✓ 支持及辦理各項藝文與教育活動，豐富弱勢及偏鄉學童學習資源
短期目標	✓ 參與環境部海岸線認養行動，每年辦理 2 次淨灘活動 ✓ 讓環保意識從小紮根，每年辦理 20 場以上校園環境教育講座 ✓ 透過獎助學金與課後陪伴據點，穩定弱勢學童學習環境
中長期目標	✓ 進行公益倡議主題，邀請供應商及消費者共同參與，擴大社會影響力 ✓ 結合本業核心能力，設計從生活中落實環保的行動教案 ✓ 幫助弱勢及偏鄉兒少皆能適性發展，展現多元才
評估機制	✓ 員工參與公益人次 / 時數 ✓ 經費 / 物資捐贈 ✓ 各項永續行動與公益活動受益人數
溝通機制	✓ 永續行動存摺方案 ✓ 各項環保及公益倡議活動

【績效成果】

- ✓ 員工永續行動存摺方案 - 辦理 9 項永續行動，參與同仁共 147 人次，投入約 940 小時)
- ✓ 認養海岸線，辦理 2 場淨灘活動，共 84 人參與，清理海洋廢棄物共 358 公斤
- ✓ 物資捐贈 - 共捐贈 14 家社福機構，金額達 970,476 元
- ✓ 基金會推動計畫 - 捐贈及辦理教育推廣，金額達 5,403,763 元
- ✓ 辦理 30 場入校環境教育講座，參與師生共 6125 人

6.1 全員參與，形塑企業永續文化



■ 辦公室設置永續行動牆，公告永續行動資訊與員工積分排行

為了提升全體員工對於永續議題的認知，花仙子透過發放永續問卷的方式，調查員工重視的永續議題，進而凝聚公司對永續發展策略的共識，並於 2024 年發起「永續行動存摺方案」，以 SDGs17 項指標，規劃各項永續行動，鼓勵員工以實際行動，從實踐個人的永續生活為起點，逐步接軌公司永續發展相關策略。

CH6

► 2024 年永續行動存摺活動列表

行動名稱	說明	符合 SDGs 指標
花仙子公益日	參與一場環教講座及淨灘活動	SDG14 永續海洋與保育
SDGs 挑戰提案競賽	提出一項生活中可實踐的永續行動	SDG17 夥伴關係
步道知性生態健行 (辦理三場)	參加一場生態導覽健行活動	SDG3、6、15
例行淨灘活動	參與一場淨灘活動及垃圾再生 DIY 活動	SDG14 永續海洋與保育
濕地小天使志工 (辦理兩場)	陪伴資源班 / 特教班學生，進行一日濕地體驗活動	SDG4、10、15
耶誕鞋盒志工	募集二手物品，捐贈社福團體	SDG1 消除貧窮



- 響應新北環保局推動認養海岸淨灘計畫，於 2024 年辦理 2 場次淨灘活動，共招募 84 名志工，清理 358 公斤海洋廢棄物



- 員工永續行動存摺方案 - 辦理 9 項永續行動，參與同仁共 147 人次，投入約 940 小時)



6.2 品牌助力，擴大社會影響力

► 茶樹莊園，幸福 1+1 公益計畫

茶樹莊園身為指標性天然系家用洗劑品牌，長期以【天然潔淨力、愛的保護力】為品牌訴求，提供優質且溫和無添加的產品給消費者，同時茶樹莊園在品牌發展之初，就以在地關懷為己任，積極投入公益活動，2019 年起，為了能持續幫助弱勢兒少，讓他們可以在更溫暖、更潔淨安穩的環境中安心長大，便發起了長期性的《幸福 1+1》公益計畫。每年將捐贈 1% 的銷售額給弱勢兒少。

2024 年花仙子攜手喜憨兒基金會，捐出 Q2-Q4 銷售額之 1%，響應支持喜憨兒基金會送愛到部落計畫，不僅幫助偏鄉學童獲得憨兒自製的烘焙點心，更幫助了心智障礙者習得工作技能，獲得一份穩定收入。

茶樹莊園 喜憨兒基金會

1+1>2 的幸福計畫

即日起 2024/12/31 止

凡購買
【花仙子茶樹莊園】
系列商品

企業即提撥捐銷售額 **1%**
支持 喜憨兒送愛到部落

- 2024 年捐贈喜憨兒基金會金額達 624,010 元

CH6

► 運用產品資源，落實企業社會責任



- 2024 年共捐贈 14 家社福機構，金額達 970,476 元
- 接受新北市社會局 - 好日子愛心平台，致贈感謝狀

花仙子每年提供公司清潔產品，捐贈弱勢家庭兒少課後據點以及社福團體，希望提升弱勢家庭的生活品質與衛生條件，與降低社福機構物質採購成本，同時也呼應 SDGs12 負責任的消費與生產，延續產品使用壽命，減少浪費。

6.3 教育著手，扶弱及紮根

2014 年底由董事長蔡心心女士捐助成立「財團法人花仙子教育基金會」，推展符合聯合國永續發展目標 (SDGs) 中第四點 - 優質教育所提供資源，以「關懷、成長、和諧之人文精神，支持弱勢教育，促進社會進步，推動文教公益活動以回饋社會」為宗旨。

► 花仙子教育基金會 - 服務方案內容摘要

宗旨	花仙子教育基金會以「關懷、成長、和諧」之人文精神，支持弱勢教育，促進社會進步，推動文教公益活動以回饋社會。		
使命	關懷陪伴 落實教育平權	適性培力 展現多元才能	環境永續 達成社會共好
策略	■ 支持課後陪伴據點 ■ 提供獎助學金	■ 挹注多元展能的學習資源 ■ 扶植優質藝文團體辦理展演	■ 以親身體驗形式學習探究環境議題
2024 成果	兒少課後據點扶助 47 名兒少服務 2427 人次	偏鄉及 NGO 補助 捐贈金額 4,746,360 元	36 場環教講座 參加師生累計 6291 名

一、贊助兒少課後陪伴據點

(一) 緣起：為扶助經濟弱勢兒少家庭，基金會支持各 NPO 課後關懷據點，期望打造一個孩子課後的秘密基地，透過家庭及社區的資源整合，提供安全穩定的學習環境，補足兒少缺乏陪伴與關懷的隱憂，從課後照顧的服務網絡一同協助家庭教養問題。

CH6

(二) 執行方案：

2024 年支持兩課後據點，服務新住民、原住民、單親、隔代教養、經濟弱勢家庭之兒少，幫補家庭失能的問題。

方案名稱 / 合作單位	對象 / 人數	時間
1. 放心窩課輔班 (社團法人放心窩社會互助協會)	台北市大同區 國小 4~6 年級 28 位	學期間 (2 月 ~12 月) 每週一 ~ 五
2. 淡水沙崙社照班 - 暑期營隊活動 (社團法人婦女展業協會)	新北市淡水區 國小 1~6 年級 19 位	暑假 (7~8 月)



- 2024 年共服務約 47 名兒少，約 2427 人次
- 捐助金額 356,500 元

二、提供經濟弱勢獎助學金

(一) 緣起：為穩定經濟弱勢家庭孩子學習環境，基金會透過與不同單位合作，希望以急難救助及獎助學金的形式給予支持，讓弱勢兒少不受家庭經濟因素影響學習。

(二) 執行方案：

方案名稱 / 合作單位	扶助人數 (人)	金額 (元)
急難救助暨獎助學金 / 新北輔諮中心	14	320,000
偏鄉貧童助學專案 / 社團法人世界和平會	81	334,000
屏東來義鄉清寒家庭子女教育基金設置專案 / 財團法人東元科技文教基金會	3	100,000
合計	98	754,000



- 2024 年獎助 98 人，捐助金額達 754,000 元

CH6

三、挹注多元展能的學習資源

(一) 緣起：有感經濟弱勢及偏鄉學子教育資源匱乏、學習機會薄弱、能力失衡…等問題，基金會提供教學資源讓偏鄉學校得以尋求專業的師資及課程進駐，也提供多元展能的各項活動，讓學生享有公平豐富的教育機會及資源，希望藉此弭平因家庭貧富差距所帶來的學習歷程落差。

(二) 執行方案：

程式教育推廣計畫

科丁聯盟協會 -8 所國小、快樂學程式協會 -2 所國小

程式教育已成為國、高中的必修課程之一，為解決偏鄉學校相關的師資及教材皆不足的情況，基金會結合專業的師資及教育資源，希望成為教師們的最佳後盾，縮短程式教育的城鄉落差，提升台灣在資訊領域的整體實力，培養專業的程式人才。



- 2024 年共 10 所小學參與本項計畫。(平溪、瑞濱、嘉寶、大鵬、水源、中湖、和平、忠山、國泰、屯山，約 164 位學生)。
- 捐助金額 1,135,950 元。

科學創意教學體驗活動

教育部、財團法人東元科技文教基金會、逢源教育基金會等單位

支持田園老師深入偏鄉學校進行科學創意教學活動。以生動有趣的教學方式，提升學童學習科學的興趣和意願、啟發創意思維和科學智能，並透過教師觀課的過程，活化偏鄉教師的教學模式，激發教師的教學熱情與策略。



- 2024 年共 14 所小學參與本項計畫。(坪頂、忠山、水源、興華、興仁、老梅、乾華、中泰、三和、中角、炭腳、大鵬、野柳、大坪，共 554 名學童)。
- 捐助金額 200,000 元

技藝教育推廣計畫

新北市正德國中

支持新北市正德國中技藝教育推廣計畫，子計畫包含：

(1) 技藝競賽選手培訓

聘請職業學校老師，針對校內技藝競賽選手進行培訓課程，讓技職傾向的學生，有機會以技優生的身分保送升學，提早確立未來志向及生涯規劃。

(2) 花仙子盃技職小狀元競賽

為加強國小學生對於未來職業瞭解與探索興趣，與新北市正德國中合作，辦理本競賽，引導國小學生及早探索生涯發展。



- 113 學年度技藝競賽獲得金牌 6 面、銀牌 5 面、銅牌 7 面、前六名 25 人、佳作 13 人共 38 人獲獎。
- 技職小狀元競賽共 9 所學校，近 50 名國小學生報名參賽。
- 捐助金額 280,000 元



CH6

推廣 EQ 品格教育

(1)EQ 教育入校推廣活動

仁愛國小、成功國小、忠義國小、鷺江國小、新泰國小…等 12 校參與

(2)EQ 志工成長課程

新北市蘆洲區仁愛國小、台北市大同區太平國小

品格教育為學童未來人格及發展的基礎，為推動品格教育的課程，並達敦親睦鄰之目的，特與新北市、臺北市國小合作推動 EQ 品格教育的入校課程推廣。同時聘請專業講師，針對推動 EQ 教育之志工團，設計服務所需之助人技巧之增能課程，以凝聚地區內志工團力量，提升入班推廣 EQ 教育之成效。



- EQ 教育入校推廣共 12 校，授課學童約 8653 位。
- EQ 志工增能課程，約 50 位志工參與。
- 捐助金額 679,910 元

社會情緒 (SEL) 教育

大埔國小、成福國小、崁腳國小、雙溪國小、義方國小

捐贈 300 套由 MEandMINE 所設計的社會情緒教育 (SEL) 教材，結合 STEAM 教育理念，透過實驗與體驗式教學提升孩子的學習動機。讓孩子們在輕鬆愉快的環境中學習和成長，將社會情緒學習以系統化和數據化的方式帶入新北偏鄉學校。



- 捐贈 300 套 SEL 教材，共 5 所學校索取使用
- 捐助金額 210,000 元

四、辦理各項優質藝文活動

(一) 緣起：藝術學習對於學生的創造力有顯著成效，基金會透過辦理各項藝文展演活動，以賞析及體驗的方式，培養對美感的認知，進而提供學生展現藝文專長的機會，發展多元天賦，將藝術教育向下扎根。

(二) 執行方案：

灣聲樂團音樂會



灣聲樂團

灣聲樂團，是一個專門演出屬於臺灣音樂作品的樂團，為支持優質的藝文團體，透過贊助辦理兩場音樂會，邀請新北市與台北市地區，基金會服務之經濟弱勢家庭親子，涵養其藝文素養，亦同時邀請基金會合作之非營利單位夥伴及 EQ 志工等，一同欣賞。

- 共辦理 2 場公益音樂會，約 350 人次參與。
- 捐助金額 698,144 元。

原住民歌謠舞蹈傳承計畫



屏東縣草埔青年會

支持草埔青年會培育部落青年及兒少，透過辦理樂舞傳習、文化講座、營會活動及成果展演，學習南排灣傳統歌謠，並介紹部落歷史、傳統生活技能及特殊文化等活動，協助草埔村兒少及部落人士認識部落文化、表現排灣族本土性特色、培養部落青年自信和成就感、創立部落品牌，建立社區傳承南排灣獅子鄉在地文化。

- 參與人數約 70 人，包含在學兒童及青年、社會青年、部落族人
- 捐助金額達 413,444 元

CH6

五、環境教育推廣

(一) 緣起：花仙子企業在環境永續的部分，除了以「研發更多對環境友善的產品」為目標之外，同時透過基金會辦理入校講座的方式推廣環境教育，傳遞從生活中減碳的觀念。

(二) 執行方案：

濕地小天使計劃

關渡自然公園

贊助關渡自然公園「濕地小天使」弱勢孩子環境教育體驗計畫，邀請特殊學校與資源班學童到關渡自然公園體驗。透過專業講師的解說、引導，使家長與孩子能接觸濕地生態所帶來的療癒與感動。



- 6 所新北學校特教 / 資源班師生，共 166 人次參與。
- 捐助金額 300,000 元

海洋環境教育推廣計畫

海湧工作室

為推廣海洋環境教育，透過認養海岸線，定期辦理淨灘活動，另外至新北校園辦理環境教育講座，推廣從生活中進行源頭減塑的理念。2024 年委託海湧工作室辦理環境教育講座，對象以新北市國中小及高中學校，共辦理 30 場講座，講座內容為「那些海龜教我的塑」，從海龜等水下生物碰到的垃圾汙染問題，來看見人類的行為對環境造成的影響，理解我們生活習慣、垃圾處理系統及環境中的垃圾，三者之間的關係，進而從生活中開始，為環境做出改變。



- 辦理 30 場校園環境教育講座，參與師生達 6125 人次
- 捐助金額 300,000 元

附錄

GRI 準則對照表

使用聲明	花仙子企業股份有限公司已依循 GRI 準則報導 2024 年 1 月 1 日至 2024 年 12 月 31 日期間的内容。
使用的 GRI1	GRI1：基礎 2021
適用的 GRI 行業準則	無適用之 GRI 行業準則

GRI 準則	揭露項目	揭露章節
GRI 2：一般揭露 2021		
組織及實務報導		
GRI 2：一般揭露 2021	2-1 組織詳細資訊	1.1 公司簡介
	2-2 組織永續報導中包含的實體	編輯方針
	2-3 報導期間、頻率及聯絡人	
	2-4 資訊重編	NA
	2-5 外部保證 / 確信	會計師有限確信報告
活動與工作者		
GRI 2：一般揭露 2021	2-6 活動、價值鏈和其他商業關係	1.1 公司簡介 3.1 供應鏈管理
	2-7 員工	5.1 員工結構
	2-8 非員工的工作者	
治理		
GRI 2：一般揭露 2021	2-9 治理結構及組成	2.2 公司治理組織與運作
	2-10 最高治理單位的提名與遴選	請參閱本公司 民國 113 年股東會年報
	2-11 最高治理單位的主席	
	2-12 最高治理單位於監督衝擊管理的角色	
	2-13 衝擊管理的負責人	1.2 永續發展組織與策略
	2-14 最高治理單位於永續報導的角色	
	2-15 利益衝突	請參閱本公司 民國 113 年股東會年報
	2-16 溝通關鍵重大事件	1.2 永續發展組織與策略

GRI 準則	揭露項目	揭露章節											
GRI 2： 一般揭露 2021	2-17 最高治理單位的群體智識	請參閱本公司											
	2-18 最高治理單位的績效評估	民國 113 年股東會年報											
	2-19 薪酬政策	5.2 薪資福利											
	2-20 薪酬決定流程												
	2-21 年度總薪酬比率												
策略、政策與實務													
GRI 2： 一般揭露 2021	2-22 永續發展策略的聲明經營者的話	經營者的話											
	2-23 政策承諾	1.5 永續發展目標											
	2-24 納入政策承諾												
	2-25 補救負面衝擊的程序												
	2-26 尋求建議和提出疑慮的機制	2.4 法遵與誠信經營											
	2-27 法規遵循												
	2-28 公協會的會員資格	<table><tr><th>外部組織名稱</th><th>擔任</th></tr><tr><td>台灣清潔用品工業 同業公會</td><td>會員</td></tr><tr><td>中華兩岸 企業發展聯合總會</td><td>會員</td></tr><tr><td>台灣董事學會</td><td>會員</td></tr><tr><td>海洋委員會 海洋保育署 (海廢再生聯盟)</td><td>會員</td></tr></table>		外部組織名稱	擔任	台灣清潔用品工業 同業公會	會員	中華兩岸 企業發展聯合總會	會員	台灣董事學會	會員	海洋委員會 海洋保育署 (海廢再生聯盟)	會員
		外部組織名稱	擔任										
		台灣清潔用品工業 同業公會	會員										
		中華兩岸 企業發展聯合總會	會員										
		台灣董事學會	會員										
	海洋委員會 海洋保育署 (海廢再生聯盟)	會員											
利害關係人議合													
GRI 2： 一般揭露 2021	2-29 利害關係人議合方針	1.3 利害關係人鑑別與議合											
	2-30 團體協約	NA											

附錄

GRI 準則	揭露項目	揭露章節
重大主題		
組織及實務報導		
GRI 3： 重大主題 2021	3-1 決定重大主題的流程	1.4 鑑別重大主題
	3-2 重大主題列表	
供應鏈管理		
GRI 3： 重大主題 2021	3-3 重大主題管理	3.1 供應鏈管理
GRI 204： 採購實務 2016	204-1 來自當地供應商的採購支出比例	
GRI 308： 供應商環境評估 2016	308-1 使用環境標準篩選新供應商	
	308-2 供應鏈中負面的環境衝擊以及所採取的行動	
GRI 414： 供應商社會評估 2016	414-1 使用社會標準篩選新供應商	
	414-2 供應鏈中負面的社會衝擊以及所採取的行動	
產品創新與研發		
GRI 3： 重大主題 2021	3-3 重大主題管理	3.2 產品安全與綠色創新
產品責任與安全		
GRI 3： 重大主題 2021	3-3 重大主題管理	3.2 產品安全與綠色創新
GRI 416： 顧客健康與安全 2016	416-1 評估產品和服務類別對健康和安全的衝擊	
	416-2 違反有關產品與服務的健康和安全法規之事件	
氣候變遷因應		
GRI 3： 重大主題 2021	3-3 重大主題管理	4.1 環境管理及氣候變遷因應
GRI 3： 重大主題 2021	201-2 氣候變遷所產生的財務影響及其它風險與機會	

GRI 準則	揭露項目	揭露章節
氣候變遷因應		
GRI 3： 重大主題 2021	305-2 能源間接（範疇二）溫室氣體排放	4.1 環境管理及氣候變遷因應
	305-4 溫室氣體排放強度	
職業安全與衛生		
GRI 3： 重大主題 2021	3-3 重大主題管理	5.3 職業安全與衛生
GRI 403： 職業安全衛生 2018	403-1 職業安全衛生管理系統	
	403-2 危害辨識、風險評估及事故調查	
	403-3 職業健康服務	
	403-4 有關職業安全衛生之工作者參與、諮詢與溝通	
	403-5 有關職業安全衛生之工作者訓練	
	403-6 工作者健康促進	
	403-7 預防和減緩與業務關係直接相關聯之職業安全衛生的衝擊	
	403-8 職業安全衛生管理系統所涵蓋之工作者	
	403-9 職業傷害	
	403-10 職業病	
人才管理及發展		
GRI 3： 重大主題 2021	3-3 重大主題管理	5.1 員工結構 5.2 薪資福利 5.4 人才管理及發展
GRI 401： 勞雇關係 2016	401-1 新進員工和離職員工	
	401-2 提供給全職員工（不包含臨時或兼職員工）的福利	
	401-3 育嬰假	
GRI 402： 勞資關係 2016	402-1 關於營運變化的最短預告期	

附錄

GRI 準則	揭露項目	揭露章節
人才管理及發展		
GRI 404： 訓練與教育 2016	404-1 每名員工每年接受訓練的平均時數	5.1 員工結構 5.2 薪資福利
	404-2 提升員工職能及過渡協助方案	
	404-3 定期接受績效及職業發展檢核的員工百分比	
GRI 405： 員工多元化與平等機會 2016	405-1 治理單位與員工的多元化	5.4 人才管理及發展
	405-2 女性對男性基本薪資加薪酬的比率	
人權與包容		
GRI 3： 重大主題 2021	3-3 重大主題管理	5.5 人權與包容
社會共榮		
GRI 3： 重大主題 2021	3-3 重大主題管理	6. 社會共榮
其他		
GRI 303： 水與放流水 2018	303-1 共享水資源之相互影響	4.2 能資源管理 (水資源)
	303-2 與排水相關衝擊的管理	
	303-3 取水量	
	303-4 排水量	
	303-5 耗水量	
GRI 306： 廢棄物 2020	306-1 廢棄物的產生與廢棄物相關顯著衝擊	4.3 污染防治 (廢棄物管理)
	306-2 廢棄物相關顯著衝擊之管理	
	306-3 廢棄物的產生	
	306-4 廢棄物的處置移轉	
	306-5 廢棄物的直接處置	
GRI 418： 客戶隱私 2016	418-1 經證實侵犯客戶隱私或遺失客戶資料的投訴	2.7 資訊安全與個資防護

GRI 準則對照表

揭露主題	會計指標	指標代碼	揭露章節
水資源管理	水的總汲取量	CG-HP-140a.1	4.2 能資源管理 (水資源)
	水的總消耗量		
	上述兩點在「基準水壓力」高或極高的地區中所佔的百分比	CG-HP-140a.2	
	描述水風險的管理，並且討論減輕這些風險的策略和方法		
產品的環境、健康和安全性表現	來自含歐盟 REACH 法規高度關切物質成分的產品的獲利	CG-HP-250a.1	本公司產品無 REACH 法規高度關切物質成分
	來自含加州毒性物質管理部「化學物質候選清單」成分的產品的獲利	CG-HP-250a.2	本公司產品並無加州毒性物質管理部「化學物質候選清單」成分的產品
	討論識別和管理受關切新興物質和化學物質的過程	CG-HP-250a.3	3.2 產品安全與綠色創新
	來自以綠色化學原則來設計的產品的獲利金額	CG-HP-250a.4	本公司設計尚未使用綠色化學原則
包裝的生命週期管理	(1) 總包裝總重量	CG-HP-410a.1	4.3 污染防治 (廢棄物管理)
	(2) 佔來自回收和 / 或可再生材料的百分比		
	(3) 可回收、可重複使用、和 / 或可做為堆肥的百分比	CG-HP-410a.2	
	(4) 降低包裝生命週期對環境影響的策略討論		
棕櫚油供應鏈的環境和社會影響	棕櫚油供應鏈中，得到棕櫚油永續發展圓桌會議 (RSPO) 的 (a) 種植園身分保護體系 (b) 認證與非認證分離體系 (c) 認證與非認證混合體系 (d) 證書交易等認證的百分比	CG-HP-430a.1	本公司無棕櫚油相關供應鏈

附錄

永續揭露指標 - 化學工業

編號	指標	指標種類	數值	單位	備註
一	消耗能源總量、外購電力百分比、再生能源使用率及自發自用能源總量	量化	● 消耗能源總量：14810.53GJ ● 外購電力百分比：65.73% ● 再生能源使用率：10.55% ● 自發自用能源總量：0GJ ● 本年度尚未將汽柴油列入統計，預計自 2025 年起列入統計並於 2025 年永續報告書中揭露。	十億焦耳，百分比 (%)	請參考 4.2 能資源管理
二	總取水量、總耗水量、依法規要求或自願揭露之廢（污）水排放量	量化	● 總取水量 11.594 千立方公尺 ● 總耗水量 6.479 千立方公尺 ● 總排水量 5.115 千立方公尺	立方公尺	請參考 4.2 能資源管
三	依法規要求或自願揭露之產品生產過程所製造之有害廢棄物總量及回收百分比	量化	● 有害事業廢棄物 蘇州太倉：廢包裝桶 13.28 公噸、活性碳 1.90 公噸、廢包裝袋 0.03 公噸，共 15.21 公噸 ● 113 年度蘇州太倉廠事業有害廢棄物總產出 15.21 公噸，有害廢棄物回收比率達 87.28%	公噸 (t)，比率 (%)	請參考 4.3 污染防治理
四	說明職業災害人數及比率	量化	● 本年度僅蘇州太倉廠發生職業災害，故僅統計該廠之相關數據 ● 職業災害人數 3 人 ● 職業災害比率 2.78%	數量，比率 (%)	請參考 5.3 職業安全與衛生理
五	說明職業災害人數及比率	質化敘述	花仙子對當地社區可能造成潛在負面衝擊的營運活動，說明如下： 廠區取水量方面 花仙子蘇州太倉廠屬高風險缺水地區，未來若因氣候異常加劇導致旱澇發生，造成缺水情況，可能影響廠區營運，或有與社區搶用水資源之衝擊 污染物排放管理方面 花仙子若未能建立有效的監督機制、政策和流程以確保汙染物均符合各廠區當地政府排放標準，可能導致當地員工、供應商、消費者或社區等利害關係人之環境受到侵害	不適用	請參考 4.2 能資源管理 4.3 污染防治

附錄

編號	指標	指標種類	數值	單位	備註
六	企業本身及其供應商為降低對環境或社會之負面衝擊所採取之具體、有效機制及作為。	質化敘述	花仙子成立 ESG 委員會，透過定期會議，檢視集團整體 ESG 策略及運作方向並督導執行成效，年度 ESG 成果於次一年度向董事會呈報 花仙子亦透過供應商管理機制，將公司的永續經營理念與要求延伸至供應鏈 2024 年花仙子參考 RBA 責任商業聯盟行為準則，重新制定供應商行為準則 / 合約，加入 ESG 相關條款，要求供應商遵守並承諾，確保所有作業均能符合各項環保、勞動法規及國際企業社會責任規範	不適用	請參考 3.1 供應鏈管理
七	依產品類別之產品產量	量化	● 芳香消臭系列：15,338 仟只 ● 驅塵潔淨系列：14,497 仟只 ● 除濕系列：9,095 仟只	依產品類型而不同	請參考 1.1 公司簡介

附錄

會計師有限確信報告



國富浩華聯合會計師事務所
Crowe (TW) CPAs
105405 台北市松山區
敦化北路 122 號 8 樓
8F, No. 122, Dunhua N. Rd.,
Songshan Dist.,
Taipei City 105405, Taiwan
Tel +886 2 87705181
Fax +886 2 87705191
www.crowe.tw

會計師有限確信報告

花仙子企業股份有限公司 公鑒：

花仙子企業股份有限公司民國 113 年度永續報告書，業經本會計師針對花仙子企業股份有限公司所選定之績效指標執行確信程序竣事，並出具有限確信報告。

確信標的資訊與適用基準

花仙子企業股份有限公司所選定之績效指標（以下簡稱標的資訊）與適用基準，請詳附件一「確信項目彙總表」。

管理階層之責任

管理階層之責任係依照臺灣證券交易所「上市公司編製與申報永續報告書作業辦法」、全球永續性報告協會（Global Reporting Initiatives, GRI）發布之通用準則與主題準則編製標的資訊，且維持與標的資訊編製有關之必要內部控制，以確保標的資訊未存有導因於舞弊或錯誤之重大不實表達。

會計師之責任

本會計師之責任係依照確信準則 3000 號「非屬歷史性財務資訊查核或核閱之確信案件」規劃及執行有限確信案件，基於所執行之程序與所獲取之證據，對標的資訊（詳附件一）是否未存有重大不實表達取得有限確信，並出具有限確信報告。相較於合理確信案件，有限確信案件所執行程序之性質及時間不同，其範圍亦較小，故於有限確信案件所取得之確信程度亦明顯低於合理確信案件中取得者。

本會計師係基於專業判斷規劃及執行確信程序，以獲取相關標的資訊之有限確信證據，且任何內部控制均受有先天限制，因此未必能查出所有業已存在之重大不實表達。本會計師執行確信程序包括：

- 對參與編製標的資訊之管理階層及相關人員進行查詢，以瞭解編製標的資訊之政策、流程、內部控制及資訊系統，以辨認可能存有重大不實表達之領域；
- 對標的資訊選取樣本進行檢查、驗算、重新執行、觀察及分析性程序等程序，以取得有限確信之證據。

先天限制

由於諸多確信標的係屬非財務資訊，相較於財務資訊之確信受有更多先天性限制，故該等資訊之相關性、重大性與正確性之解釋可能涉及更多管理階層之重大判斷、假設與解釋，不同利害關係人等該對資訊亦可能有不同之解讀。

獨立性及品質管理規範

本會計師及所隸屬會計師事務所已遵循會計師職業道德規範中有關獨立性及其他道德規範之規定，該規範之基本原則為正直、公正客觀、專業能力及專業上應有之注意、保密與專業行為。

本會計師所隸屬會計師事務所適用品質管理準則 1 號「會計師事務所之品質管理」，該品質管理準則規定會計師事務所設計、付諸實行及執行品質管理制度，包含與遵循職業道德規範、專業準則及所適用法令有關之政策或程序。

確信結論

依據所執行之程序及所獲取之證據，本會計師並未發現標的資訊在所有重大方面有未依照適用基準編製而須作修正之情事。

其他事項

本確信報告出具後，花仙子企業股份有限公司對任何確信標的資訊或適用基準之變更，本會計師將不負就該等資訊重新執行確信工作之責任。

國富浩華聯合會計師事務所

會計師：林品硯



中華民國 114 年 7 月 31 日

附錄

會計師有限確信報告



國富浩華聯合會計師事務所
Crowe (TW) CPAs
105405 台北市松山區
敦化北路 122 號 8 樓
8F, No. 122, Dunhua N. Rd.,
Songshan Dist.,
Taipei City 105405, Taiwan
Tel +886 2 87705181
Fax +886 2 87705191
www.crowe.tw

附件一

確信項目彙總表

編號	標的資訊	對應章節	適用基準	作業辦法第 4 條產業別永續揭露指標
一	消耗能源總量：14,810.53GJ 外購電力百分比：65.73% 再生能源使用率：10.55% 自發自用能源總量：0GJ 本年度尚未將汽柴油列入統計，預計自 2025 年起列入統計並於 2025 年永續報告書中揭露。	附錄 永續揭露指標 —化學工業	消耗能源總量、外購電力百分比、再生能源使用率及自發自用能源總量。	附表一之二編號一
二	總取水量 11,594 千立方公尺 總耗水量 6,479 千立方公尺 總排水量 5,115 千立方公尺	附錄 永續揭露指標 —化學工業	總取水量、總耗水量、依法規要求或自願揭露之廢（污）水排放量。	附表一之二編號二
三	有害事業廢棄物 蘇州太倉：廢包裝桶 13.28 公噸、活性碳 1.90 公噸、廢包裝袋 0.03 公噸，共 15.21 公噸 113 年度蘇州太倉廠事業有害廢棄物總產出 15.21 公噸，有害廢棄物回收比率達 87.28%。	附錄 永續揭露指標 —化學工業	依法規要求或自願揭露之產品生產過程所製造之有害廢棄物總量及回收百分比。	附表一之二編號三
四	本年度僅蘇州太倉廠發生職業災害，故僅統計該廠之相關數據。 職業災害人數 3 人 職業災害比率 2.78%	附錄 永續揭露指標 —化學工業	說明職業災害人數及比率。	附表一之二編號四
五	花仙子對當地社區可能造成潛在負面衝擊的營運活動，說明如下：	附錄 永續揭露指標 —化學工業	對當地社區具有顯著實際或潛在負面衝擊之營運活動。	附表一之二編號五

編號	標的資訊	對應章節	適用基準	作業辦法第 4 條產業別永續揭露指標
	廠區取水量方面 花仙子蘇州太倉廠屬高風險缺水地區，未來若因氣候異常加劇導致旱澇發生，造成缺水情況，可能影響廠區營運，或有與社區搶用水資源之衝擊。 污染物排放管理方面 花仙子若未能建立有效的監督機制、政策和流程以確保汙染物均符合各廠區當地政府排放標準，可能導致當地員工、供應商、消費者或社區等利害關係人之環境受到侵害。			
六	花仙子成立 ESG 委員會，透過定期會議，檢視集團整體 ESG 策略及運作方向並督導執行成效，年度 ESG 成果於次一年度向董事會呈報。 花仙子亦透過供應商管理機制，將公司的永續經營理念與要求延伸至供應商。 2024 年花仙子參考 RBA 責任商業聯盟行為準則，重新制定供應商行為準則/合約，加入 ESG 相關條款，要求供應商遵守並承諾，確保所有作業均能符合各項環保、勞動法規及國際企業社會責任規範。	附錄 永續揭露指標 —化學工業	企業本身及其供應商為降低對環境或社會之負面衝擊所採取之具體、有效機制及作為。	附表一之二編號六
七	芳香除臭系列：15,338 仟只 驅塵潔淨系列：14,497 仟只 除濕系列：9,095 仟只	附錄 永續揭露指標 —化學工業	依產品類別之產品產量。	附表一之二編號七



花仙子企業股份有限公司
2024年永續報告書

